Дом за душевно оболела лица „Чуруг“

Краља Петра Првог1, 21238 Чуруг

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА**

**ЈАВНУ НАБАВКУДОБAРА**

**«средства за хигијену» за потребе Дома за душевно оболела лица «Чуруг»**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**РАДИ ЗАКЉУЧИВАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Чуруг ФЕБРУАР 2019.године**

**Предмет и врста поступка:** Јавна набавка ДОБАРА-**„средства за хигијену“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“**

**јавна набавка мале вредности , ради закључења оквирног споразума**

**Бр. набавке : ЈН3/2019 ЈНМВ 3/2019**

**Конкурсна документација садржи укупно 1/77 страна.**

Наоснову чланова 39.,40, 40а, 61. и 62. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. и 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број**ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019** деловодни број 01- /2019и Решења ообразовању комисијеза јавну набавку **ЈН 3 /2019, ЈНМВ 3/2019**, деловодниброј 01-\_\_\_-1/2019, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку добара мале вредности „**СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ**“, за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина иопис ДОБАРА, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге, и сл. | 3-4 |
| IV | Техничка документација и планови  | 4 |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5-13 |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 14-25 |
| VII | Образац понуде | 26-29 |
| VIII | Модел оквирног споразума | 30-37 |
| IX | Модел уговора  | 38-43 |
| X | Образац трошкова припреме понуде | 44 |
| XI | Образац изјаве о независној понуди | 45 |
| XII | Образац структуре цене са упутством како да се попуни  | 46-68 |
| XIII | Образац Споразум групе понуђача | 69 |
| XIV | Образац изјаве о средству обезбешења (за оквирни споразум и за уговор) | 70-71 |
| XV | ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА(за оквирни споразум и за уговор) | 72-73 |
| XVI | Образац референт листе | 74 |
| XVII | Образац потврде | 75 |
| XVIII | Образац Потврда о пријему понуде | 76 |
| XIX | Образац за предњу страну коверте | 77 |
| ***Председник,заменик*** | Сања Нађалин ,Марко Миличевић |
| ***Члан,заменик*** | Дражељка Видовић,Милица Сладојевић |
| ***Члан ,заменик*** | Санела Регодић, Весна Михајловић |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1.Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Дом за душевно оболела лица „Чуруг“,

Адреса: Краља Петра Првог брј 1*, Чуруг 21238*

*МБ: 08082263*

*ПИБ:100227763*

|  |
| --- |
| Интернет страница:www.**domcurug**.rs |

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, са циљем закључења оквирног споразума на период од две године, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке,aпоступак ове јавне набавке мале вредности се спроводи са циљем закључења оквирног споразума са трајањем од две године од дана закључења оквирног споразума. Такође, Понуђач је дужан, да се приликом извршења уговора придржава као добар привредник и добар домаћинЗакона о буџетском систему, Закона о заштити потрошача, Закона о лековима и медицинским средствима,Закона о облигационим односима, и свих позитивних прописа из области трговине и облигационих односа, као и добрих пословних обичаја.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број**ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019**суДОБРА-**„**СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ**“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,** по спецификацији.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

**5. Контакт**

Лице за контакт: Сања Нађалин, упутити на Е -mail адресу (или број факса): domcurug21@gmail.com, факс 021-834-096

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број**ЈН 3/2019, ЈНМВ 3 /2019**суДОБРА--**„**СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ**“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“, и то :**

**ОРН 39800000 производи за чишћење и полирање, 33700000 производи за личну негу, 39831200 детерџенти,** по спецификацији.

Јавна набавка није обликована по партијама

Јавна набавка се спроводи са циљем закључења оквирног споразума и то са једним понуђачем на период од две године.

Ознака из општег речника набавке: **ОРН 39800000 производи за чишћење и полирање, 33700000 производи за личну негу, 39831200 детерџенти,** по спецификацији.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**1.Техничке спецификације-Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета јавне набавке.-НАВЕДЕНЕ У ПОГЛАВЉУ *XII.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕСА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИНА СТРАНАМА ОД 46 ДО 68***

**КОЛИЧИНЕ дате у техничкој спецификацији за обе партије су ОКВИРНЕ,за период од једне године и могу се повећати,односно смањити у складу са стварним потребама Наручиоца.Максимални износ који Наручилац може потрошити на основу оквирног споразуме представља износ процењене вредности ове јавне набавке.**

**2.Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

-Проверу квалитета робе за сваку појединачну испоруку вршиће за Наручиоца лице које заприма робу-магационер и то у присуству Добављача на месту испоруке робе.

Потребно је да испоручена добра одговарају важећим стандардима квалитета за сваки наведени артикал, да садрже произвођачки састав наведен у спецификацији, односно да одговарају и захтевима Наручиоца.Декларација производа доказује усаглашеност испоручене робе са техничком спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији.

Наручилац је овлашћен да уколико посумља у квалитет добара захтева контролу квалитета од надлежног државног органа или установе.

За гаранцију квалитета одговара у потпуности понуђач у складу са гарантним роком одређени за ову врсту артикала.

Понуђач је обавезан да у случају закљуења уговора обезбеђује Законом прописане мере заштите живота,здравља и сигурности потрошача, што се регулише оквирним споразумом односно уговором сагласно моделу ових аката из конкурсне документације.

**3.Начин, рок и услови испорукеДОБРА –**Рок испоруке сукцесивно током трајања уговора а најдуже до утрошка уговорених средстава/односно количина , у року од 1 (једног ) дана, а максимално у року од 3 (три) дана од запримљеног требовања код Добављача.Понуђач је дужан да у својо понуди наведе рок испоруке-рок испоруке је допунски критеријум у овој јавној набавци.Рок испоруке је радним данима у интервалу од 7,00-13,00 часова, доставним возилом Добављача на адресу наручиоца.

 Наручилац није обавезан да поручи целопкупну количину добара из спецификације, уколико се покаже да су му годишње потребе мање. Рок испоруке НЕ МОЖЕ БИТИ ДУЖИ ОД 3 ДАНА ОД ДОСТАВЉЕНЕ НАРУЏБЕНИЦЕ-ИСКАЗАНЕ ПОТРЕБЕ, може бити само краћи.Уколико је понудом понуђен рок испоруке у сатима, сматраће се да је рок испоруке један дан.Добра приликом испоруке мора пратити адекватна документација и морају бити прописно упакована у оригинална паковања.

**Понуђач је сагласан да у случају изузетних хитних непредвиђених околности изврши испоруку у року од 2 часа од позива Наручиоца.**

**4. Место испоруке**

Магацин Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ у Чуругу, Краља Петра Првог број 1

КОЛИЧИНЕ дате у техничкој спецификацији су ОКВИРНЕ,за период од једне године и могу се повећати,односно смањити у складу са стварним потребама Наручиоца.Максимални износ који Наручилац може потрошити на основу оквирног споразуме представља износ процењене вредности ове јавне набавке.

***IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ***

У овој јавној набавци не постоје техничка документација и планови.

***V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

***1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове**за учешћеу поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

**ДОКАЗУЈУ СЕ ИЗЈАВОМ**

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар*(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке издате од стране надлежног органа *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);(чл.75 ст.1 тач 5. Закона)-****не захтева се у овој јавној набавци***

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове**за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то: - **ДОДАТНИ УСЛОВИ СЕ НЕ ДОКАЗУЈУ ИЗЈАВОМ НЕГО СЕ ДОСТАВЉАЈУ ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ КАКО ЈЕ НАВЕДЕНО**

1. Финасијски капацитет-да Понуђач није био у блокади 12 месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки (доказ је потврда о броју дана неликвидности издат од стране Народне банке Србије)
2. Пословни капацитет-референце у 2018.години-да Понуђач има референце о испоруци средстава и прибора за хигијену наведених у техничкој спецификацији –минимум за два Наручиоца у укупној вредности од 4.000.000,00 динара , aод тога најмање једна референтна потврда од најмање 1.500.000,00 динара код једног наручиоца (испуњеност услова се доказује попуњавањем,потписивањем и оверавањем образаца референт листе и обрасца потврде од стране референтних наручилаца према Понуђачу.Оба обрасца су дати у конкурсној документацији )

 -Да понуђач има сертификоване и успостављене : ISO 9001 систем менаџмента квалитетом, ISO 14001 систем управљања животном средином и OHSAS 18001 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду за продају дезинфекционих средстава и прибора за одржавање хигијене (доказује се достављањем важећих сертификата)

1. Кадровски капацитет-Да је код Понуђача минимум 5 радно ангажованих лица (доказ копија М образаца и уговори о раду или уговора о пословно техничкој сарадњи са другим правним лицем који има у радном односу најмање 5 запослених са доставом копија М образаца и уговори о раду као доказа да су лица запослена код тог другог правног лица)
2. Технички капацитет-да Понуђач поседује 2 доставна возила теретна,носивости минимум 1,3 тоне-(доказује се достављањем очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила.Могуће је да Понуђач има у заупу оваква два возила, па онда доставља уговор о закупу и такође очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила) .

За одређена добра у спецификацији је потребно да Понуђач поседује документацију тачно наведену у табели Техничких спецификација (под р.бр.: 39.,84.,85.,86.,87.,110.,132.,138.,142., 183., 199.,203. и 207.) Понуђач је дужан доставити доказ који недвосмислено доказује подударност са траженим карактеристикама производа из спецификације потреба и то :

* **Ставка 39-** Gumene rukavice sa pamučnom postavom , sa pet prstiju od goveđeg špalta i pamučne tkanine **–доставити izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove na teritoriji Srbije, deklaraciju o usaglašenosti, sertifikat o pregledu tipa i uputstvo za održavanje i upotrebu.**
* **Ставка 84-** Pelene dnevne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 85**.- Pelene dnevne velike "L" od 70 kg **-доставити dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi i dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana.Dostaviti original proizvođački katalog i rešenje agencije za lekove i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.**
* **Ставка 86**.- Pelene noćne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 87**- Pelene noćne velike "L" od 70 kg доставити **dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi, dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana. Dostaviti i original proizvođački katalog, rešenje ALIMS-a i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.**
* **Ставка 110**- Rukavice sa pet prstiju i palcem na dlanu доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu,**
* **Ставка 132**- Zaštitne bešavne pletene rukavice sa pet prstiju od mešavine staklenih vlakana, polietilena, najlona i spandeksa sa slojem nitrila na dlanu i prstima i elastičnom manžetnom, доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu**
* **Ставка 138-** Alkoholno sredstvo za higijensku i hirušku dezinfekciju ruku доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**
* **Ставка 142-** Biocidno dezinfekciono sredstvo za dezinfekciju svih vrsta površina I prostora,доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda**
* **Ставка 183**- Sredstvo za dezinfekciju i kupanje доставити **izveštaj o fizičko, fizičko-hemijskom i hemijskom ispitivanju, i rešenje o upisu u biocide.**
* **Ставка 199-** Univerzalni koncentrat za ručno i mašinsko pranje, čišćenje, odmašćivanje, i dezinfekciju površina, predmeta, opreme i nameštaja доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**
* **Ставка 203- U**niverzalno sredstvo za čišćenje, dezinfekciju i skidanje kamenca sa podova, zidova, sanitarija, opreme i predmeta, доставити **rešenje o upisu u listu biocida i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**
* **Ставка 207-** Vlažne maramice za dezinfekciju, dermatološki ispitane, доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80.Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1.тач.1) до4) Закона, докће доказ о испуњености услова из члана 75.став 5 доставити за део набавке који ће извршити преко подизвођача.Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76.Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тач.1) до4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75.ст 1. Тачка 5. /поседовање лиценце дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за коју је неопходно испуњење тог услова.

***2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, У СКЛАДУ СА ОДРЕДБАМА ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА:***

* **Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (чланови 75. и 76. Закона) , у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу Vодељак 3.*),којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.** **Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.**
1. **Уз изјаву,у погледу доказивања испуњености додатних услова за одређене ставке,понуђач доставља и доказе о испуњености додатних услова и то :**

**Ставка 39-** Gumene rukavice sa pamučnom postavom , sa pet prstiju od goveđeg špalta i pamučne tkanine **–доставити izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove na teritoriji Srbije, deklaraciju o usaglašenosti, sertifikat o pregledu tipa i uputstvo za održavanje i upotrebu.**

**Ставка 84-** Pelene dnevne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 85**.- Pelene dnevne velike "L" od 70 kg **-доставити dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi i dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana.Dostaviti original proizvođački katalog i rešenje agencije za lekove i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.**

**Ставка 86**.- Pelene noćne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 87**- Pelene noćne velike "L" od 70 kg доставити **dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi, dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana. Dostaviti i original proizvođački katalog, rešenje ALIMS-a i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.**

**Ставка 110**- Rukavice sa pet prstiju i palcem na dlanu доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu,**

**Ставка 132**- Zaštitne bešavne pletene rukavice sa pet prstiju od mešavine staklenih vlakana, polietilena, najlona i spandeksa sa slojem nitrila na dlanu i prstima i elastičnom manžetnom, доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu**

**Ставка 138-** Alkoholno sredstvo za higijensku i hirušku dezinfekciju ruku доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**

**Ставка 142-** Biocidno dezinfekciono sredstvo za dezinfekciju svih vrsta površina I prostora,доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda**

**Ставка 183**- Sredstvo za dezinfekciju i kupanje доставити **izveštaj o fizičko, fizičko-hemijskom i hemijskom ispitivanju, i rešenje o upisu u biocide.**

**Ставка 199-** Univerzalni koncentrat za ručno i mašinsko pranje, čišćenje, odmašćivanje, i dezinfekciju površina, predmeta, opreme i nameštaja доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**

**Ставка 203- U**niverzalno sredstvo za čišćenje, dezinfekciju i skidanje kamenca sa podova, zidova, sanitarija, opreme i predmeta, доставити **rešenje o upisu u listu biocida i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**

**Ставка 207-** Vlažne maramice za dezinfekciju, dermatološki ispitane, доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda**

1. **За остале додатне услове, уз претходно наведено,понуђач мора доставити следеће**

**Финасијски капацитет**-да Понуђач није био у блокади 12 месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки (доказ је **потврда о броју дана неликвидности издат од стране Народне банке Србије у траженом периоду од 12 месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки)**

**Пословни капацитет**-референце у 2018.години-д**а Понуђач има референце о испоруци средстава и прибора за хигијену наведених у техничкој спецификацији –минимум за два Наручиоца у укупној вредности од 4.000.000,00 динара , aод тога најмање једна референтна потврда од најмање 1.500.000,00 динара код једног наручиоца** (испуњеност услова се доказује **попуњавањем,потписивањем и оверавањем образаца референт листе и обрасца потврде од стране референтних наручилаца према Понуђачу**.Оба обрасца су дати у конкурсној документацији )

 -**Да понуђач има сертификоване и успостављене : ISO 9001 систем менаџмента квалитетом, ISO 14001 систем управљања животном средином и OHSAS 18001 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду за продају дезинфекционих средстава и прибора за одржавање хигијене (доказује се достављањем важећих сертификата)**

**Кадровски капацитет-Да је код Понуђача минимум 5 радно ангажованих лица** (**доказ копија М образаца и уговори о раду или уговора о пословно техничкој сарадњи са другим правним лицем који има у радном односу најмање 5 запослених са доставом копија М образаца и уговори о раду као доказа да су лица запослена код тог другог правног лица**)

**Технички капацитет-да Понуђач поседује 2 доставна возила теретна,носивости минимум 1,3 тоне-(доказује се достављањем очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила.Могуће је да Понуђач има у заупу оваква два возила, па онда доставља уговор о закупу и такође очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила) .**

**Уколико понуду подноси група понуђача**,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица свакогпонуђачаиз групе понуђачаи оверена печатом.У прилогу се доставља ОП образац понуђача и подизвођача.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је упоглављуVодељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.У прилогу се доставља ОП образац за сваког понуђача из групе понуђача који дају заједничку понуду.

**Наручилац може, али није обавезан,** уколико је понуђач доказивао испуњеност услова из чланова 75. Закона ИЗЈАВОМ (у складу са чланом 77.став 4. Закона), да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености захтеваних услова у овој јавној набавци, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказана увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којојпромени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, **закључења оквирног споразума** односно закључења конкретног појединачног уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је писмено документује.

***Напомена:***

*Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:*

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (за она правна лица која нису регистрована при АПР-у);
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције исходован од надлежне полицијске управе, односно уверењe **основног суда** И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА **на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица**, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења** за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; Линк за потврду: (<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html>)

3) Извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:Уверење**Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење** надлежне управе локалне самоуправе према седишту или пребивалишту (уколико је у питању физичко лице) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1. **у погледу доказивања испуњености додатних услова у погледу**
2. **За одређена добра у спецификацији** **за одређене ставке,понуђач доставља и доказе о испуњености додатних услова и то :**

**Ставка 39-** Gumene rukavice sa pamučnom postavom , sa pet prstiju od goveđeg špalta i pamučne tkanine **–доставити izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove na teritoriji Srbije, deklaraciju o usaglašenosti, sertifikat o pregledu tipa i uputstvo za održavanje i upotrebu.**

**Ставка 84-** Pelene dnevne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 85**.- Pelene dnevne velike "L" od 70 kg **-доставити dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi i dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana.Dostaviti original proizvođački katalog i rešenje agencije za lekove i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.**

**Ставка 86**.- Pelene noćne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 87**- Pelene noćne velike "L" od 70 kg доставити **dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi, dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana. Dostaviti i original proizvođački katalog, rešenje ALIMS-a i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.**

**Ставка 110**- Rukavice sa pet prstiju i palcem na dlanu доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu,**

**Ставка 132**- Zaštitne bešavne pletene rukavice sa pet prstiju od mešavine staklenih vlakana, polietilena, najlona i spandeksa sa slojem nitrila na dlanu i prstima i elastičnom manžetnom, доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu**

**Ставка 138-** Alkoholno sredstvo za higijensku i hirušku dezinfekciju ruku доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**

**Ставка 142-** Biocidno dezinfekciono sredstvo za dezinfekciju svih vrsta površina I prostora,доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda**

**Ставка 183**- Sredstvo za dezinfekciju i kupanje доставити **izveštaj o fizičko, fizičko-hemijskom i hemijskom ispitivanju, i rešenje o upisu u biocide.**

**Ставка 199-** Univerzalni koncentrat za ručno i mašinsko pranje, čišćenje, odmašćivanje, i dezinfekciju površina, predmeta, opreme i nameštaja доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**

**Ставка 203- U**niverzalno sredstvo za čišćenje, dezinfekciju i skidanje kamenca sa podova, zidova, sanitarija, opreme i predmeta, доставити **rešenje o upisu u listu biocida i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.**

**Ставка 207-** Vlažne maramice za dezinfekciju, dermatološki ispitane, доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda**

1. **За остале додатне услове, уз претходно наведено,понуђач мора доставити следеће**

**Финасијски капацитет**-да Понуђач није био у блокади 12 месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки (доказ је **потврда о броју дана неликвидности издата од стране Народне банке Србије у траженом периоду од 12 месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки)**

**Пословни капацитет**-референце у 2018.години-д**а Понуђач има референце о испоруци средстава и прибора за хигијену наведених у техничкој спецификацији –минимум за два Наручиоца у укупној вредности од 4.000.000,00 динара , aод тога најмање једна референтна потврда од најмање 1.500.000,00 динара код једног наручиоца** (испуњеност услова се доказује **попуњавањем,потписивањем и оверавањем образаца референт листе и обрасца потврде од стране референтних наручилаца према Понуђачу**.Оба обрасца су дати у конкурсној документацији )

 -**Да понуђач има сертификоване и успостављене : ISO 9001 систем менаџмента квалитетом, ISO 14001 систем управљања животном средином и OHSAS 18001 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду за продају дезинфекционих средстава и прибора за одржавање хигијене (доказује се достављањем важећих сертификата)**

**Кадровски капацитет-Да је код Понуђача минимум 5 радно ангажованих лица** (**доказ копија М образаца и уговори о раду или уговора о пословно техничкој сарадњи са другим правним лицем који има у радном односу најмање 5 запослених са доставом копија М образаца и уговори о раду као доказа да су лица запослена код тог другог правног лица**)

**Технички капацитет-да Понуђач поседује 2 доставна возила теретна,носивости минимум 1,3 тоне-(доказује се достављањем очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила.Могуће је да Понуђач има у заупу оваква два возила, па онда доставља уговор о закупу и такође очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила) .**

***Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.***

-**Понуђач који је регистрован у регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистрене мора да достави доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о ЈН**-„Извод из регистра Агенције за привредне регистре“, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, **али је обавези да на посебном меморандуму наведе да се тражени доказ -„Извод из регистра Агенције за привредне регистре“ налази на интернет страници АПР-а.**(Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни).

-**Понуђач који је регистрован у „Регистру понуђача“ који такођеводи Агенција за привредне регистреније дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4), Закона о јавним набавкама.**

**У овом случају понуђач је у обавези да на посебном меморандуму наведе да се доказ да се налази уписан у „Регистар понуђача“, налази на интернет страници АПР-а.**(Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа приложити писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу која мора бити оверена код јавног бележника или у суду или пред другим надлежним органом државе седишта.

Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност условља издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач образац трошкова припреме понуде доставља опционо.

* ***Напомена :***

(Законом о јавним набавкама вођење Регистра понуђача поверено је Агенцији за привредне регистре.

Регистар је почео са радом 1.септембра 2014.године.

Регистар понуђача је јединствена, централна, електронска и јавна база података о предузетницима и правним лицима који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75.став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, што значи да у овај регистар може бити уписан, као понуђач, предузетник или домаће правно лице које поднетом, прописаном, документацијом докаже:

* да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* да му није изречена мера забране обављања делатности;
* да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; )

**3.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. .ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]*у поступку јавне набавке добара-**„** СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ**“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019, са циљем закључења оквирног споразума,** испуњава све услове из чл. 75. и члана 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијомза предметну јавну набавку,и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нисуосуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу сапрописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*

5)понуђач има важећу дозволу- НЕ захтева се

6) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује данема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Датум :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За групу понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МП

(име и презиме одговорног лица) (потпис)

***Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђачаи оверена печатом.ПРИЛОГ ОП ОБРАЗАЦ/ИЛИ ОП ОБРАСЦИ ЗА ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ/ЛИЦА ПОНУЂАЧ/А*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача,дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив подизвођача]*у поступку јавне набавке добара**–**доказ који недвосмислено доказује подударност са траженим карактеристикама производа из спецификације потреба и то : СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ**“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019, са циљем закључења оквирног споразума**

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијомза предметну јавну набавку,и то:

1) Подизвођачје регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођачи његов законски заступник нисуосуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује данема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П*одизвођач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјавамора бити потписанаод стране овлашћеног лица подизвођача и оверенапечатом.ПРИЛОГ ОП ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА*

**VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику,језику на коме се спроводи поступак ове јавне набавке.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду сачињава пратећи упутства за сачињавање дата у овој конкурсној документацији, подноси је непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресупонуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом, или на други начин.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Уз подуну се подноси ОП образац који приказује лице овлашћено за заступање-за понуђача-само за њега, уколико има подизвођача-за обојицу,а уколико је заједничка понуда-за све учеснике у заједничкој понуди се подносе ОП обрасци.

**Понуду доставити на адресу: Дом за душевно оболела лица „Чуруг“*,Краља Петра Првог1 21238 Чуруг,*са назнаком:**

**,,Понуда зајавну набавкудобара –„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“ , са циљем закључења оквирног споразума за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“**

**ЈН бр 3/2019, ЈНМВ 3/2019-НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 25.02.2019.до 9.00часова,без обзира на начин доставе-преко поште или непосредном предајом.**

**Понуде ће бити јавно отваране дана 25.02.2019. са почетком 9.15 часова на адреси Наручиоца-Дом за душевно оболела лица „Чуруг“*,Краља Петра Првог 1 21238 Чуруг***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда којунаручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, те ће се неотворена вратити понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено, уз један примерак записника о отварању понуда, без обзира на начин слања.

**Понуда мора да садржи, попуњене и прописно оверене:**

|  |
| --- |
| ***Образац Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона о ЈН(понуђача, по потреби подизвођача,у зависности од начина подношења понуде) ;ИЛИ*** *Докази о испуњавању услова из члана 75. Закона о ЈН на начин како је наведено на страни 7.Конкурсне документације као и доказе о испуњености додатних услова.**За додатне услове се без обтира на начин доказивања испуњености обавезних услова, доставља следеће :*доказ који недвосмислено доказује подударност са траженим карактеристикама производа из спецификације потреба и то :**Ставка 39-** Gumene rukavice sa pamučnom postavom , sa pet prstiju od goveđeg špalta i pamučne tkanine **–доставити izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove na teritoriji Srbije, deklaraciju o usaglašenosti, sertifikat o pregledu tipa i uputstvo za održavanje i upotrebu.****Ставка 84-** Pelene dnevne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 85**.- Pelene dnevne velike "L" od 70 kg **-доставити dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi i dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana.Dostaviti original proizvođački katalog i rešenje agencije za lekove i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.** **Ставка 86**.- Pelene noćne srednje "M" od 40-70 kg и **ставка 87**- Pelene noćne velike "L" od 70 kg доставити **dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi, dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana. Dostaviti i original proizvođački katalog, rešenje ALIMS-a i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.****Ставка 110**- Rukavice sa pet prstiju i palcem na dlanu доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu,****Ставка 132**- Zaštitne bešavne pletene rukavice sa pet prstiju od mešavine staklenih vlakana, polietilena, najlona i spandeksa sa slojem nitrila na dlanu i prstima i elastičnom manžetnom, доставити **Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu****Ставка 138-** Alkoholno sredstvo za higijensku i hirušku dezinfekciju ruku доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.****Ставка 142-** Biocidno dezinfekciono sredstvo za dezinfekciju svih vrsta površina I prostora,доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda****Ставка 183**- Sredstvo za dezinfekciju i kupanje доставити **izveštaj o fizičko, fizičko-hemijskom i hemijskom ispitivanju, i rešenje o upisu u biocide.****Ставка 199-** Univerzalni koncentrat za ručno i mašinsko pranje, čišćenje, odmašćivanje, i dezinfekciju površina, predmeta, opreme i nameštaja доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.****Ставка 203- U**niverzalno sredstvo za čišćenje, dezinfekciju i skidanje kamenca sa podova, zidova, sanitarija, opreme i predmeta, доставити **rešenje o upisu u listu biocida i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti.*** **Ставка 207-** Vlažne maramice za dezinfekciju dermatološki ispitane, доставити **rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda**

За доказивање осталих додатних услова доставља се :**Финасијски капацитет**- **потврда о броју дана неликвидности издата од стране Народне банке Србије у траженом периоду од 12 месеци пре дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки)****Пословни капацитет**-референце у 2018.години- **попуњавањем,потписивањем и оверавањем образаца референт листе и обрасца потврде од стране референтних наручилаца према Понуђачу**.Оба обрасца су дати у конкурсној документацији ) -**Да понуђач има сертификоване и успостављене : ISO 9001 систем менаџмента квалитетом, ISO 14001 систем управљања животном средином и OHSAS 18001 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду за продају дезинфекционих средстава и прибора за одржавање хигијене (доказује се достављањем важећих сертификата)****Кадровски капацитет-Да је код Понуђача минимум 5 радно ангажованих лица** (**доказ копија М образаца и уговори о раду или уговора о пословно техничкој сарадњи са другим правним лицем који има у радном односу најмање 5 запослених са доставом копија М образаца и уговори о раду као доказа да су лица запослена код тог другог правног лица**)**Технички капацитет-да Понуђач поседује 2 доставна возила теретна,носивости минимум 1,3 тоне-(доказује се достављањем очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила.Могуће је да Понуђач има у заупу оваква два возила, па онда доставља уговор о закупу и такође очитане саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања за ова возила) .** |
| 1. *Попуњен, потписан и оверен* ***Образац Понуде****.Уз понуду,као идентификација овлашћеног лица понуђача подноси се обавезно* ***ОП ОБРАЗАЦ****,а који доказује податке о понуђачу,о подизвођачу, о учеснику у заједничкој понуди као и* ***Споразум чланова групе понуђача****-све у зависности од начина подношења понуде.Уколикоспоразум и/или уговор потписује друго лице треба доставити Овлашћење које је издало овлашћено лице са ОП обрасца.*
 |
| 1. *Попуњена, потписана и оверена* ***Изјаву о независној понуди***
 |
| 1. ***Образац трошкова припреме понуде****-опционо*
 |
| 1. ***Модел оквирног споразума попуњен,****потписан и оверен*
 |
| 1. *Попуњен, потписан и оверен* ***Модел уговора***
 |
| 1. *Попуњен, потписан и оверен****„Образац структуре цене“***
 |
| 1. ***изјава ПОНУЂАЧА*** *да ће уколико им буде додељен ОКВИРНИ СПОРАЗУМ доставити* ***средство обезбеђења*** *за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.*
 |
| 1. ***изјава ПОНУЂАЧА*** *да ће уколико им буде додељен уговор доставити* ***средство обезбеђења*** *за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.*
 |
| 1. ***МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ И ДЕПО КАРТОН (ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ)меница и захтев за регистрацију/брисање менице само ако му се додели оквирни споразум***
 |
| 1. ***МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ И ДЕПО КАРТОН (ЗА УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ) меница и захтев за регистрацију/брисање менице само ако му се додели уговор***
 |
| 1. ***ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТ ЛИСТА***
 |
| 1. ***ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ-РЕФЕРЕНЦЕ***
 |
| 1. ***УЗОРЦИ ЗА СЛЕДЕЋЕ СТАВКЕ :* 3, 13,40,59,68,72,93,94,128,153,161,186 и 207**

***Наручилац ће задржати узорке оног понуђача коме буде додељен оквирни споразум.*** |

Сви обрасци које је потребно попунити и потписати морају бити читко попуњени,оверени,потписани од стране овлашћеног лица Понуђача.Уколико потписује обрасце лице које није овлашћени потписник са ОП обрасца,потребно је да достави и овлашћење за потписивање дато од стране овлашћеног лица са ОП обрасца,.

***3.ПАРТИЈЕ---јавна набавкани је обликована по партијама.***

***4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Дом за душевно оболела лица „Чуруг“Чуруг, Краља Петра Првог 1***,* са назнаком:

„**Измена понудеза јавну набавку**(ДОБРА)**– ,,Понуда зајавну набавкудобара –„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“,ЈН 3/2019, ЈНМВ 3 /2019-НЕ ОТВАРАТИ”**или

„**Допуна понудеза јавну набавку**(ДОБРА) **–,,Понуда зајавну набавкудобара –„ СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“, ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019НЕ ОТВАРАТИ”**или

„**Опозив понудезајавну набавку**(ДОБРА) **,,Понуда зајавну набавкудобара –„ СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“**„**,ЈН бр 3**/2019 **ЈНМВ 3 /2019-НЕ ОТВАРАТИ”**или

„**Измена и допуна понудеза јавну набавку**(ДОБРА) –**–,,Понуда зајавну набавкудобара –„ СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019-НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*поглавље VII*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде(поглавље **VII**)наведе дапонуду подноси са подизвођачем,проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводиназив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу**V**конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац Изјавеизпоглаваља****V****одељак* ***3****.*).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико оквирни споразум буде закључен са оваквим понуђачем, и подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1)до 6)Закона и то податке о:

* Чланугрупе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду (обрасце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача - члана групе који ће бити носилац посла) и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова са детаљним обавезама сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу**V**конкурсне документације,у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјавеизпоглавља****V****одељак* ***3****.*).

Уколико понуду подноси група понуђача, ОП образац поднети за сваког од њих.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Плаћање ће бити вршено следећи начин:

вирмански,у динарима.

Плаћање се врши у складу са *Закономо роковима измирењановчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама(„Сл. гласник РС” бр. 119/2012*, 68/15, 113 / 2017.*)*

Максимални рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана од дана пријема регистроване фактуре.

Почетак рока измирења обавеза регулисан је чланом 3. Став 3.*Закономо роковима измирењановчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама(„Сл. гласник РС” бр. 119/2012)*

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Повериоци су дужни да издате фактуре и друге захтеве за исплату, у комерцијалним трансакцијама у којима су субјекти јавног сектора дужници, пре њиховог достављања дужницима, региструју у централном регистру фактура.\* Регистровање фактура и других захтева за исплату из става 1. овог члана, у централном регистру фактура, врши се уношењем података из фактуре, односно другог захтева за исплату, у информациони систем Управе за трезор.\* Информациони систем Управе за трезор региструје унете податке из фактуре, односно другог захтева за исплату, у централном регистру фактура и додељује тој фактури, односно другом захтеву за исплату, јединствени идентификациони број.\* Регистроване фактуре, односно друге захтеве за исплату из става 3. овог члана повериоци су дужни да доставе дужницима у року од три радна дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре, односно другог захтева за исплату.**

**Обавезе наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава које су Наручиоцу одобрене за буџетску годину.**

КОЛИЧИНЕ дате у техничкој спецификацији су ОКВИРНЕ,за период од једне године и могу се повећати,односно смањити у складу са стварним потребама Наручиоца.Максимални износ који Наручилац може потрошити на основу оквирног споразуме представља износ процењене вредности ове јане набавке.

**9.2.** Захтеви у погледу гарантног рока-Понуђач гарантује, за све време важења уговора, под пуном одговорношћу да добра која су предмет набавке у потпуности одговарају карактеристикама из спецификације, стандардима квалитета за сваки појединачни артикал који омогућавају да роба буде стављена на тржиште.Гаранција на испоручена добра утврђена је декларацијом произвођача.

***9.3.***Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке сукцесивно током трајања уговора а најдуже до утрошка уговорених средстава/односно количина , у року од одмах од дана испостављања појединачног захтева. Наручилац није обавезан да поручи целопкупну количину добара из спецификације, уколико се покаже да су му годишње потребе мање. Рок испоруке НЕ МОЖЕ БИТИ ДУЖИ ОД 3 ДАНА ОД ДОСТАВЉЕНЕ НАРУЏБЕНИЦЕ-ИСКАЗАНЕ ПОТРЕБЕ, може бити само краћи.Минималан рок је 1 дан од дана испостављене наруџбенице.Уколико је понудом понуђен рок испоруке у сатима, сматраће се да је рок испоруке један дан.Добра приликом испоруке мора пратити адекватна документација и морају бити прописно упакована у оригинална паковања.Понуђач је сагласан да у случају изузетних хитних непредвиђених околности изврши испоруку у року од 2 часа од позива Наручиоца.Рок испоруке је резервни критеријум за оцену понуда у овој јавној набавци.

Место испоруке добара- Магацин Дома за душевно оболела лица „Чуруг“

**2.Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

-Проверу квалитета робе за сваку појединачну испоруку вршиће за Наручиоца лице које заприма робу-магационер.

Потребно је да испоручена добра одговарају уобичајеним стандардима квалитета за сваки наведени артикал, дасадрже произвођачки састав наведен у спецификацији.

Наручилац је овлашћенн да уколико посумља у квалитет добара захтева контролу квалитета од надлежног државног органа или установе.

За гаранцију квалитета одговара у потпуности понуђач у складу са гарантним роком одређени за ову врсту артикала.

КОЛИЧИНЕ дате у техничкој спецификацији су ОКВИРНЕ,за период од једне године и могу се повећати,односно смањити у складу са стварним потребама Наручиоца.Максимални износ који Наручилац може потрошити на основу оквирног споразуме представља износ процењене вредности ове јавне набавке.

**3.Рок важења понуде – не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.У случају истека рока важења понуде (у поступку који претходи оквирном споразуму), Наручилац је дужан да од понуђача затражи продужетак рока важења понуде.Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.**

**9.5**. Други захтеви

|  |
| --- |
| *Добра која су предмет набавке морају у потпуности одговарати карактеристикама наведеним у спецификацији добара* |

**Потребно је да понуда понуђача обухвати све минималне захтеве који су захтевани, у супротном, понуда ће бити неприхватљива.**

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност,са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тимда ће сеза оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену суурачунати сви трошкови које понуђач има приликом испоруке услуге.

**Цена је фиксна, важи на дан подношења понуде и не може се мењати. За сво време трајања оквирног споразума.**

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.Закона.

Количине наведене у техничкој спецификацији су оквирне (за период од једне године) и могу се повећати,односно,смањити у зависности од стварних потреба Наручиоца, с тим да максимални износ средстава које Наручилац може потрошити на основу оквирног споразума представља износ процењене вредности.

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане.

Свака евентуална исправка мора нити парафирана и оверена.

У току оцењивања понуде биће извршена рачунска контрола која ће као меродавну узимати јединичну цену.

**ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА:**

**Након закључења оквирног споразума/ уговора о јавној набавци наручилац може у складу са ЗЈН без спровођења поступка јавне набавке повећати предмет набавке с тим да вредност може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. ЗЈН.**

**У наведеном случају Наручилац ће донети одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л ЗЈН и у року од 3 дана од доношења исте исту објавити на Порталу јавних набавки и доставити Извештај Управи за јавне набавке и државној ревизорској институцији.**

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУБЛАГОВРЕМЕНОДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде и у просторијама локалне пореске администрације према седишту Понуђача.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА-***(за оквирни споразум и за уговор)

**Понуђачи приликом подношења понуде потписују и оверавају печатом две Изјаве и то да ће уколико им буде додељен оквирни споразум доставити средство обезбеђења за добро извршење оквирног споразма и ако буде закључен уговор о јавној набавци, доставити средство обезбеђења за добро извршење посла,.**

**У оба случаја (а има два средства обезбеђења) су то :бланко сопствена меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем,са захтевом за регистрацију/брисање менице, у складу са захтевима из конкурсне документације.**

**2.Понуђач коме је додељен оквирни споразум, а касније са којим буде закључен уговор о јавној набавци(само он) је дужан да пре закључења оквирног споразума, као и пре закључења појединачног уговора, односно најкасније до момента закључења оквирног споразума односно појединачног уговора о јавној набавци уговора, достави тражена средства финансијског обезбеђења за добро извршење оквирног споразума и за за добро извршење посла и то бланко сопствене менице, која морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање , као и евидентиране у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.Уз сваку меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.и менично овлашћење са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а (попуњенизнос на меничном овлашћењу) и захтев за регистрацију/брисање менице. рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за испуњење уговорне обавезе понуђача-испоруке добара, која је предмет обезбеђивања..**

**Изабрани понуђач је дужан да одмах достави наручиоцу нову меницу и овлашћење када се промени лице овлашћено за потписивање, односно, када настану друге околности због којих се претходно добијена меница не може реализоварти.**

**МОМЕНАТ ДОСПЕЋА ОБАВЕЗЕ ДОСТАВЕ ОБА ПОЈЕДИНАЧНО НАВЕДЕНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ВЕЗАН ЈЕ ЗА НАЈКАСНИЈЕ МОМЕНАТ ПОТПИСИВАЊА НАЈПРЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА (ПРВО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦА СА ТРАЖЕНИМ ПРИЛОЗИМА) А НАКОН ТОГА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ (ДРУГО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦА СА ТРАЖЕНИМ ПРИЛОЗИМА)**

Наручилац ће уновчити меницу дату уколико: уколико не испуњава обавезе из оквирног споразума и обавезе из појединачног уговора о јавној набавци у складу са одредбама оквирног споразума/Уговора.

Уколико Понуђач коме је додељен оквирни споразум/ уговор не достави меницу у наведеном року за закључење оквирног споразума/ уговора, односно не закључи оквирни споразум/уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права, сматраће се да је понуђач одустао од понуде, те ће Наручилац закључити оквирни споразум/уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама.

Уколико изабрани понуђач неосновани раскине оквирни споразум или појединачни уговор о јавној набавци, Наручилац има права да реализује примљена средства обезбеђења (10% вредности понуде без ПДВ) и да средства искористи за поступак спровођења нове јавне набавке или да надокнади све трошкове који настану до закључења оквирног споразума/уговора са новим добављачем.

Након истека рока важења оквирног споразума и појединачног уговора о јавној набавци изабрани понуђач има право да му се дата нереализована средства обезбеђења врате и то у року од 30 дана од дана када је Добављач у целости извршио све своје обавезе из оквирног споразума и/или појединачног уговора о јавној набавци..

***Напомена:* Модели обрасца„Меничног овлашћења“који се подноси уз меницу налази се као Прилог на крајуове конкурснедокументације и разликује се (посебно се попуњава и прилаже) за оквирни споразум и за уговор о јавној набавци.**

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поштена адресу наручиоца, електронске поштена e-mail**domcurug21@gmail.com* *,* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, У РАДНО ВРЕМЕ ОД 07-14 ЧАСОВА СВАКИМ РАДНИМ ДАНОМ,при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији,најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у овом случају у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева задодатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **––„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,ЈН3 /2019, ЈНМВ 3 /2019**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређенчланом 20.Закона.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршитиконтролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за достављање понуда за предметну јавну набавку, у поступку јавне набавке :

* поступао супротно забрани из члана 23. и 25 . овог закона
* учинио повреду конкуренције
* доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
* одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предет набавке за период од претходн три године пре објављивања позива за достављање понуда за предметну јавну набавку.

Докази о негативним референцама могу бити следећи :

* правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
* исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
* исправа о наплаћеној уговоној казни
* рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у гарантном року
* извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно, уговорм
* изјава о раскиду уговора због ниспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
* доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набави лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно, чланови групе извођача
* други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавних набавки или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

**Понуђач који у складу са чланом 82. Закона, „има“ негативну референцу за предмет набавке који је истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико Наручилац донесе одлуку да таквом понуђачу додели уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу, дакле додатно - једну ,РЕГИСТРОВАНУ ОД СТРАНЕ БАНКЕ, соло меницу, са меничним овлашћењем на сопственом меморандуму- попуњену у висини од 10%, од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, потписане и 24/45 печатиране од стране овлашћеног лица понуђача, као гарант за уредно испуњење обавеза. Меница се не може вратити понуђачу пре истека рока трајања.**

**17.**

**РОК У КОМЕ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће у року од осам дана од дана протека рока за заштиту права доделити оквирни споразум изабраном понуђачу. Након што Наручилац достави потписан оквирни споразум изабраном понуђачу, овај је дужан да га Наручиоцу у року од три дана потписаног и врати.

**РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за зашиту права У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтеваза заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка5) Закона.

**18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР ИМЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА-Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећем критеријумуНАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА, а уколико све или више понуда имају исту цену меродаван ће бити рок испоруке то јест биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке.**

**19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животнесредине, као и да гарантује да данема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, а што чини саставни део изјаве којом се докзује испуњеност услова из чланова 75. и 76. ЗЈН(***Образац изјавеиз поглавља Vодељак 3.*).**

**20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА-**Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружењеу њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу,а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштомна e-maildomcurug21@gmail.comили препорученом пошиљком са повратницом на адресу Наручиоца (Дом за душевно оболела лица „Чуруг“,Краља Петра Првог 1, 21238 Чуруг.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3.овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

1.назив и адресу подносиоца захтева и лице за котакт

2.назив и адресу Наручиоца

3.податке о јн и конкретој радњи наручиоца против које се захтев подноси

4.повреде4 прописа којим се уређује поступак ЈН

5.чињенице и доказе којима се доказују повреде

6.доказ о уплати таксе на захтев

7.потпис подносиоца захтева

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број подаци о броју јавне набавке поводом које се подноси захтев,шифра плаћања 153 или 253; сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на којусе односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Детаљно упутство може да се нађе на веб презентацији Републичке комисије за заштиту права понуђача, линк: http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.htm

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. -167. Закона.

***VII. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_2019.године, за јавну набавкуЈавна набавка ДОБАРА-**„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ “, ради закључења оквирног споразума,за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019**

**1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |
| --- |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА:  |
| АДРЕСА ПОНУЂАЧА:  |
| ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:  |
| ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:  |
| ТЕЛЕФОН:  |
| ТЕЛФАКС:  |
| ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):  |
| МАТИЧНИ БРОЈ:  |
| БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:  |
| ПОНУЂАЧ СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА ДА НЕ (ЗАОКРУЖИТИ) |
| ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА  |

**2.ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| А. САМОСТАЛНО |
| Б.СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В. КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА |

***НапоменаОбразац понуде*** *мора да попуни,потпише и овери Понуђач,односно његово овлашћено лице****:****заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податкео свим учесницимазаједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

Место и датум ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (својеручни потпис)

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назив подизвођача |  |
|  | Седиште подизвођача |  |
|  | Матични број и ПИБ подизвођача |  |
|  | Телефон  |  |
|  | Одговорно лице |  |
|  |

|  |
| --- |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |
|  |

 |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Број рачуна |  |
|  | ПОНУЂАЧ СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА  | ДА НЕ (ЗАОКРУЖИТИ) |
| 2. | Назив подизвођача |  |
|  | Седиште подизвођача |  |
|  | Матични број и ПИБ подизвођача |  |
|  | Телефон  |  |
|  | Одговорно лице |  |
|  |

|  |
| --- |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |
|  |

 |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Број рачуна |  |
|  | ПОНУЂАЧ СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА  | ДА НЕ (ЗАОКРУЖИТИ) |

***Напомена:****Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребноје да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

Место и датум ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (својеручни потпис)

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | ПОНУЂАЧ СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА  | ДА НЕ (ЗАОКРУЖИТИ) |
| *2* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | ПОНУЂАЧ СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА  | ДА НЕ (ЗАОКРУЖИТИ) |
| *3* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | ПОНУЂАЧ СЕ НАЛАЗИ У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА  | ДА НЕ (ЗАОКРУЖИТИ) |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.Образац потписује и оверава Понуђач носилац посла.*

Место и датум ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (својеручни потпис)

1. **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**Јавна набавка ДОБАРА—„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019-оквирне количине дате на нивоу једне године

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна цена без ПДВ-а** (за укупно тражене количине по спецификацији) |  |
| **Вредност ПДВ-а** |  |
| **Укупна цена са ПДВ-ом**(за укупно тражене количине по спецификацији) |  |
| **Рок и начин плаћањ**а 45 дана од пријема рачуна регистрованог у Централном регистру фактура | 45 дана од пријема рачуна регистрованог у Централном регистру фактура |
| **Рок важења понуде**(минималан рок 90 дана од дана отварања понуда,на црту упусати број дана) | --------------------- дана |
| **Рок испоруке: минимално 1 а максимално 3 дана од дана извршеног требовања, у табелу на празну црту уписати број дана.****Понуђач је сагласан да у случају изузетних хитних непредвиђених околности изврши испоруку у року од 2 часа од позива Наручиоца.** | ----------------------- дана од испостављеног требовања |

Место и датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ име и презиме***

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ потпис***

***Напомене:***

*„Образац понуде“ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, у име група понуђача образац понуде потписује и печатом оверава понуђач који је у Споразуму понуђача означен као носилац посла*

*Уколико се подноси понуда са подизвођачемсасатвни део обрасца понуде је образац подаци о подизвођачу, а уколико се подноси заједничка понуда, обавезан је образац подази о учеснику у заједничкој понуди.*

**VIII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Представља садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са добављачима, а Понуђач мора да га попуни, потпише и овери чиме потврђује да је сагласан са садржином Оквирог споразума који ће потписати уколико буде изабран за најповољнијег понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, модел потписује онај понуђач који је за то овлашћен у Споразуму понуђача којинаступају у заједничкој понуди.

Оквирни споразум ће саржински бити прилагођен пре потписивања у зависности да ли је понуда која је изабрана за најповољнију поднета самостално, са подизвођачем или као заједничка понуда.

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ ЈН МВ 03/2019**

Закључен у Чуругу, између:

1. **Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ из Чуруга**, Краља Петра Првог бр.1 (у даљем тескту:Наручилац, Купац), кога заступа ВД Директора, Мирослав Кресић, дипл.ецц., и
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_(у даљем тескту: Добављач, Продавац), кога заступа

 Даље у тексту под заједничким називом „Стране“ или појединачно „Страна“.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подаци о наручиоцу** | **Подаци о добављачу** |
| МАТИЧНИ БРОЈ | 08082235 | МАТИЧНИ БРОЈ | \* |
| ПИБ | 100227763 | ПИБ | \* |
| БРОЈ РАЧУНА | 840**-1620-21**- | БРОЈ РАЧУНА | \* |
| ТЕЛЕФОН  | 021/6**9**34-096 | ТЕЛЕФОН | \* |
| ЕЛ. ПОШТА | domcurug21@gmail.com | ЕЛ. ПОШТА | \* |

|  |
| --- |
| **Основ за закључивање оквирног споразума** |
| Број Конкурсне документације  | 01-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2019 |
| Редни број ЈН | ЈН МВ 03/2019 |
| Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године |
| Понуда изабраног понуђача деловодни број Наручиоца : | \_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**ПОТПИСНИЦИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:**

- да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредностидобара –**СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ, ЈН МВ 03/2019**;

- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;

- да обавеза настаје потписивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;

- да су овим оквирним споразумом одређени услови за закључивање уговора о јавној набавци добара;

- да појединачни уговор о јавној набавци добара закључује под условима из овог оквирног споразума;

- да се оквирни споразум закључује са једним добављачем за период од две године, ,у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за ЈН МВ 03/2019;

-да је Добављач доставио Понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године.\* (у даљем тексту:Понуда)

- да је Наручилац дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године донео Одлуку озакључивању оквирног споразума број \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, у складу сакојом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;

**ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА**

Члан 1.

 Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара –СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ (у даљем тексту:добра)између Наручиоца и Добављача, у свему према конкурсној документацији за ЈН МВ 3/2019, Понуди Добављача, као и условима oквирног споразума.

 Количине предвиђене оквирним споразумом су дате оквирно на годишњем нивоу и могу се разликоватиод количина које ће Наручилац уговорити током реализације овог споразума, а све у зависности одпотреба Наручиоца, као и расположивих финансијских средстава.

Наручилац није у обавези да оквирни споразум реализује до максималног износа, а Добављач нема право да захтева реализацију оквирног споразума до максималног износа.

 Средства за реализацију овог оквирног споразума обезбеђена су Законом о буџету за 2019. годину, Финансијским планом за 2019. годину, а плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену.

 За део реализације оквирног споразума који се односи на 2020. и 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђивања средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2020. и 2021. годину (Финансијски план за 2020. и 2021. годину).

**ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

Наручилац је дужан да:

- добра која су предмет овог споразума набавља искључиво од Добављача у складу са и на начин предвиђен овим споразумом;

 Добављач је дужан да:

- на позив Наручиоца приступи закључивању појединачног уговора у складу са овим споразумом;

- извршава уговорне обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама, позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, у уговореним роковима;

- одмах по сазнању, писменим путем, обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снадбевање;

- обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;

- испоручује добра у складу са уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у техничким спецификацијама и конкурсној документацији;

- гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

- се обавезује да добра из члана 1. овог оквирног споразума испоручује у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке – сукцесивна испорука, а у складу са захтевима постављеним у конкурсној документацији.

**ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Члан 3.

 Овај оквирни споразум се закључује за период од две године, а струпа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Страна.

 Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

**НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

Члан 4.

 Након закључења оквирног споразума када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Добављачем закључити појединачни уговор о јавној набвци.

 Приликом закључивања појединачних уговора о јавној набавци не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

 Појединачни уговори о јавној набавци се закључују под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и друго.

 Уколико прво рангирани понуђач након спроведеног поступка јавне набавке одбије да закључи појединачни уговор или из неких разлога није у могућности да закључи појединачни уговор исти ће се закључити са друго рангираним понуђачем.

 Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна.

 Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

**ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Члан 5.

Укупна вредност оквирног споразума је 3.053.334,00 динара без ПДВ-а (Словима:тримилионапедесеттрихиљадетристотинетридесетчетиридинара), укупно за период важења овог оквирног споразума, односно 1.526.667,00 динара без ПДВ-а (Словима:милионпетстотинадвадесетшестхиљадашестстотинашездесетседамдинара) на годишњем нивоу.

Уговори о јавним набавкама извршавају се по јединичним ценама из прихваћене понуде Добављача.

Укупна вредност свих уговора о јавним набавкама не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

*АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА :*

*Добављач је део набавке која је предмет овог оквирног споразума поверио подизвођачу*

*1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ а која чини \_\_\_\_% од укупно уговорене вредности ове јавне набавке.*

*2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ а која чини \_\_\_\_% од укупно уговорене вредности ове јавне набавке.*

*Без обзира на подизвођаче, Понуђач одговара Наручиоцу у потпуности за комплетно извршење посла, а сам уређује своје односе са подизвођачима.*

**ЦЕНА**

Члан 6.

Стране прихватају јединичне цене које је Добављач дао у Понуди.

 Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене фиксне и непроменљиве.

 Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара као и пружање услуга које су нужно везане за испоруку добара (превоз, осигурање, прегледи, истовар у магацин и сл.) као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

 Табела техничке спецификације са структуром цене и Образац понуде дате у Понуди су саставни део овог оквирног споразума.

**КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Члан 7.

 Квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему о чему ће бити сачињен записник о квантитативном пријему.

 Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице која мора да садржи број и датум, број уговора, назив добра из Табеле техничке спецификације са структуром цене дате у Понуди, паковање и количину.

 Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу и листу паковања, констатоваће се посебни записником, и који потписује овлашћено лице Наручиоца и представник Добављача.

 Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником, а рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

 Ако Добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

 Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

**КВАЛИТЕТ**

Члан 8.

 Добављач гарантује да сва испоручена добра одговарају важећим прописима и стандардима у овој области, техничким карактеристикама која су дата у табели техничке спецификације са структуром цене, као и да поседује сву неопходну документацију која доказује право пуштања испоручених добара у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

 Добављач обезбеђује Законом прописане мере заштите живота, здравља и сигурности потрошача.

 Гарантни рок је рок који признаје произвођач.

 Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

 Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

 Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

**ИСПОРУКА ДОБАРА**

Члан 9.

Добра се испоручују стално и редовно, у складу са динамиком коју одређује Наручилац, а према писаном требавању.

Добављач се обавезује да ће испоруку извршити најкасније у року од \_\_\_\_\_\_\_\* дана од дана достављања требовања.

 Датум испоруке сматра се датум на отпремници.

 Подаци назначени у отпремници морају бити идентични са подацима из рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

 Добављач је у обавези да писаним путем обавести Наручиоца о свакој сметњи због које није у могућности да изврши испоруку у складу са његовим требовањем и овим уговором, одмах након добијања требовања, а најкасније у року од двадесетчетири часа или првог наредног радног дана.

 Добра која имају рок трајања се испоручују на почетку рока употребе.

Члан 10.

Испорука добара, обавља се радним даном у времену од 08 до 13 часова, осим ако се Добављач и Наручилац не споразумеју другачије за поједине испоруке.

Добра се достављају на начин прописан за ту врсту добара, уз коришћење свих заштитних мера који би спречили оштећења.

Добра мора бити оригинално упакована и декларисана на српском језику.

Декларација која прати добра мора да садржи све податке у складу са законом а нарочито податке којима се доказује усаглашеност испоручене робе са карактеристикама, спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији, односно понуди.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Наручиоца, падају на терет Добављача.

Добра се испоручују FCO магацин Дома за душевно оболела лица "Чуруг", Чуруг, Краља Петра Првог број 1.

**ПЛАЋАЊЕ**

Члан 10.

 Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од сваке појединачне испоруке добара и то по пријему уредно сачињеног рачуна са отпремницом, овереним печатом и потписаним од стране овлашћеног лица Наручиоца.

 Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

 Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Добављачу, а плаћање одложено на штету Добављача све док се не достави исправан рачун.

 Добављач је дужан да приликом достављања рачуна на рачуну упише број и датум закљученог појединачног уговора о предметној јавној набавци.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – оквирни споразум**

Члан 11.

Добављач се обавезује да ће, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење оквирног споразума, приликом потписивања оквирног споразума, предати Наручиоцу у депозит: безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко, соло меницу регистровану код Народне Банке Србије бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са меничним овлашћењемда је Наручилац може попунити на износ од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење оквирног споразума** са роком важења 30 дана од дана окончања реализације оквирног споразума.

Истовремено, са предајом меницe и меничног овлашћења из става 1. овог члана, Добављач се обавезује да ће Наручиоцу предати и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Добављача, овереног код пословне банке, не старији од 30 дана и копију захтева/Потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овалашћења Народне банке Србије.

Потписом овог оквирног споразума Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да Добављач не изврши све своје обавезе из оквирног споразума, као и у случају да се не придржава било којег услова из Понуде, Наручилац има право једностраног раскида оквирног споразума и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне вредности оквирног споразума, наплатом менице за добро извршење оквирног споразума.

У случају да Добављач једнострано раскине оквирни споразум, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу као гаранцију за извршење обавеза из оквирног споразума дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке добара од другог Понуђача-добављача.

Обавезује се Наручилац да Добављачу на његов писмени захтев врати нереализоване депоноване бланко соло менице у року од тридесет дана од дана када је Добављач у целости извршио своје обавезе преузете овим оквирним споразумом.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊА – појединачни уговор**

Члан 12.

Добављач се обавезује да ће, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (уговорних обавеза) приликом потписивања уговора, предати Наручиоцу у депозит: безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко, соло меницу регистровану код Народне Банке Србије бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са меничним овлашћењемда је Наручилац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење посла** са роком важења 30 дана од дана окончања реализације уговора.

Истовремено, са предајом меницe и меничног овлашћења из става 1. овог члана, Добављач се обавезује да ће Наручиоцу предати и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Добављача, овереног код пословне банке, не старији од 30 дана и копију захтева/Потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овалашћења Народне банке Србије.

Потписом овог оквирног споразума Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да Добављач не изврши све своје обавезе из појединачног уговора, као и у случају да се не придржава било којег услова из Понуде, Наручилац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла.

У случају да Добављач једнострано раскине уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке добара од другог Понуђача-добављача.

Обавезује се Наручилац да Добављачу на његов писмени захтев врати нереализоване депоноване бланко соло менице у року од тридесет дана од дана када је Добављач у целости извршио своје обавезе преузете уговором.

**ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ПОЈЕДНИЧНОГ УГОВОРА**

Члан 11.

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

Члан 12.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења појединачно закљученог уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ВИША СИЛА**

Члан 13.

 Уколико после закључења Оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

 Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом.

 Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза).

 Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

 Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Члан 14.

 Свака од Страна, која је своје обавезе из овог споразума у потпуности и благовремено извршила, може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга Страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје преузете обавезе, као и:

* уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање;
* у случају више силе, у складу са одредбама члана 15. овог оквирног споразума.

 О раскиду Уговора, Страна је дужна писменим путем обавестити другу Страну, а Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду.

 Оквирни споразум може бити раскинут споразумом уговорних страна.

**МАТЕРИЈАЛНО ПРАВО**

Члан 15.

 За све оно што није изричито регулисано овим оквирним споразумом, као и за сва спорна питања која могу настати из овог оквирног споразума, примењиваће се одговарајући позитивноправни прописи Републике Србије.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

Члан 16.

 Све спорове проистекле из или у вези са Оквирним споразумом, укључујући и сва питања везана за његово постојање, важење или раскид, Стране ће решавати споразумно. Све спорове које Стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

**БРОЈ ПРИМЕРАКА**

Члан 17.

Оквирни споразум је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака а Добављач 2 (два) примерка.

 Сваки уредно потписан примерак овог оквирног споразума има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

 **ДОБАВЉАЧ: НАРУЧИЛАЦ:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ВД Директора Мирослав Кресић dipl.ecc.

\*Попунити празна поља означена звездицом .

***IX МОДЕЛ УГОВОРА***

*(Модел уговора попуњава понуђач. Понуђач мора да попуни (уписује све податке који су му познати у моменту подношења понуде), овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора).*

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама (''Сл. гласник РС'', број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора 01-\_\_\_\_/2019од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.године, закључен је дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.године у Чуругу:

**Уговор о Набавци СРЕДСТАВА за ХИГИЈЕНУ ЗА потребе ДОМА ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА «ЧУРУГ» ЗА 2019.ГОДИНУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уговорне стране :** | **Дом за душевно оболела лица «Чуруг», Краља Петра I 1, 21238Чуруг, ПИБ: 100227763 Матични број: 08082235****коју заступа ВД Директор-а Дома Мирослав Кресић, дипл.ецц. (у даљем тексту: Наручилац)****И** **\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*****ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*****Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*****Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*** **Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*****кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*****(у даљем тексту: Испоручилац)** |
|  |  |
|  |  |

**Подизвођачи[[1]](#footnote-2):**

**1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Учесници у заједничкој понуди**

**1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Уговорне стране претходно сагласно констатују да:

-је Испоручилац изабран у поступку јавне набавке мале вредности-«Набавка СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ за потребе Дома за душевно оболела лица «Чуруг» по спецификацији у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), по Одлуци о покретању поступка број 01-\_\_/19 од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019..године, редни бр ЈН 3/2019, јнмв 3/19 и позиву објављеном на Порталу јавних набавки, број\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019.године, и на сајту [www.domcurug.rs](http://www.domcurug.rs).

-је Испоручилац поднео Понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019.године;

- понуда Испоручиоца у потпуности одговара захтевима које је наручилац предвидео у конкурсној документацији.

Те уговорне стране сагласно констатују :

-да је Наручилац у складу са Законо спровео поступка јавне набавке мале вредности добара ради закључења оквирног споразума;

-да је Наручилац закључио Оквирни споразум са Добављачем на основу Одлуке број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Да овај уговор о јавној набавци закључује у складу са Оквирним споразумом број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Те да се на сва питања везана за реализацију овог уговора примењују одредбе потписаног Оквирног споразума.

**Члан 1.**

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора купопродаја добара-СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ по спецификацији.

Врста, количина и цена добара утврђене оквирно у спроведеном поступку набавке мале вредности, а исказане су у спецификацији, а Купац задржава право да поручи количине складно својим потребама и право корекције и прерасподеле уговорених врста и количина у случају измењених околности у пословању: промена структуре корисника (према њиховим акутним односно хроничним оболењима или стањима) као и у случају да предметна добра добије на поклон из донације и сл. о чему у писаној форми обавештава Продавца.

.

Понуда са спецификацијом из конкурсне документације чини саставни део овог уговора.

Уговор се закључује на максимални износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима : \_\_\_\_\_\_) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима : \_\_\_\_\_\_) са ПДВ-ом,а који представља процењени и максимално плативи износ по овом уговору за период на који се закључује.\*

Купац нема обавезу да реализује уговор,а Продавац нема право да захтева реализацију уговора до максимално уговореног износа.

Уколико Купац потроши максималан износ финансијских средстава предвиђен овим уговором, пре истека периода на који се уговор закључује, уговор се сматра аутоматски расакинутим последњом испоруком, односно плаћањем последње испоруке, о чему ће Продавац бити благовремено писмено обавештен од стране Купца.

Купац може у складу са чланом 115.став 1. Закона о јавним набавкама након закључења уговора без спровођења псотупка јавне набавке повећати предмет јавне набавке с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% укупне вредности првобитно закљученог уговора, уз ограничење вредности постављено чланом 39.став 1. Закона о јавним набавкама.

**ЦЕНА**

Члан 2.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Продавац дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене фиксне и непроменљиве.

 Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара као и пружање услуга које су нужно везане за испоруку добара (превоз, осигурање, прегледи, истовар у магацин и сл.) као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

**КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Члан 3.

Квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему о чему ће бити сачињен записник о квантитативном пријему.

 Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице која мора да садржи број и датум, број уговора, назив добра из Табеле техничке спецификације са структуром цене дате у Понуди, паковање и количину.

 Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу и листу паковања, констатоваће се посебни записником, и који потписује овлашћено лице Наручиоца и представник Добављача.

 Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником, а рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

 Ако Добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

 Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

**КВАЛИТЕТ**

Члан 4.

Добављач гарантује да сва испоручена добра одговарају важећим прописима и стандардима у овој области, техничким карактеристикама која су дата у табели техничке спецификације са структуром цене, као и да поседује сву неопходну документацију која доказује право пуштања испоручених добара у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

 Добављач обезбеђује Законом прописане мере заштите живота, здравља и сигурности потрошача.

 Гарантни рок је рок који признаје произвођач.

 Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

 Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

 Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

**ИСПОРУКА ДОБАРА**

Добра се испоручују стално и редовно, у складу са динамиком коју одређује Наручилац, а према писаном требавању.

Добављач се обавезује да ће испоруку извршити најкасније у року од \_\_\_\_\_\_\_\*дана од дана достављања требовања.

 Датум испоруке сматра се датум на отпремници.

 Подаци назначени у отпремници морају бити идентични са подацима из рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

 Добављач је у обавези да писаним путем обавести Наручиоца о свакој сметњи због које није у могућности да изврши испоруку у складу са његовим требовањем и овим уговором, одмах након добијања требовања, а најкасније у року од двадесетчетири часа или првог наредног радног дана.

 Добра која имају рок трајања се испоручују на почетку рока употребе.

Члан 6.

 Испорука добара, обавља се радним даном у времену од 08 до 13 часова, осим ако се Добављач и Наручилац не споразумеју другачије за поједине испоруке.

Добра се достављају на начин прописан за ту врсту добара, уз коришћење свих заштитних мера који би спречили оштећења.

Добра мора бити оригинално упакована и декларисана на српском језику.

Декларација која прати добра мора да садржи све податке у складу са законом а нарочито податке којима се доказује усаглашеност испоручене робе са карактеристикама, спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији, односно понуди.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Наручиоца, падају на терет Добављача.

Добра се испоручују FCO магацин Дома за душевно оболела лица "Чуруг", Чуруг, Краља Петра Првог број 1.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Члан 7.

Продавац, приликом потписивања уговора, предаје Купцу у депозит: безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко, соло меницу регистровану код Народне Банке Србије бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са меничним овлашћењемда је Купац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, **као гаранцију за добро извршење посла** са роком важења 30 дана од дана окончања реализације уговора.

Истовремено, са предајом меницe и меничног овлашћења из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Продавца, овереног код пословне банке, не старији од 30 дана и копију захтева/Потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овалашћења Народне банке Србије.

Потписом овог уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да Продавац не изврши све своје обавезе из Уговора, као и у случају да се не придржава било којег услова из понуде, Купац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла.

У случају да Продавац једнострано раскине уговор, Купац има право да реализује бланко соло меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке добара од другог Понуђача-продавца.

Обавезује се Купац да Продавцу на његов писмени захтев врати нереализоване депоноване бланко соло менице у року од тридесет дана од дана када је Продавац у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

**ПЛАЋАЊЕ**

Члан 8.

Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна са отпремницом, овереним печатом и потписаним од стране овлашћеног лица Наручиоца, а који је регистрован у Централном регистру фактура код Управе за трезор и који је са инструкцијама за плаћање достављен у року од 3 (три) дана од дана регистровања.

 Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и свим другим важећим прописима.

 Продавац је дужан да приликом достављања рачуна на рачуну упише број и датум закљученог појединачног уговора о предметној јавној набавци.

Обавезе Купца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Купцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

**ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

Члан 9.

Лице задужено за вршење неопходних радњи у комуникацији са Продавцем као и за контролу квалитета достављених добара,као и праћење уредног извршавања уговорних обавеза од стране Купца је запослени на пословима магационера а лице задужено за праћење извршења уговорна је запослени на пословима благајника.

**ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

Члан 10.

Продавац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник РС'', бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико у периоду реализације овог уговора, дође до статусних и других промена (промена назива, адресе,) уговорних страна, биће извршене измене уговора.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**ВИША СИЛА**

Члан 11.

 Уколико после закључења овог Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

 Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом.

 Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза).

 Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

 Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**РАСКИД УГОВОРА**

Члан 12.

 Свака од Страна, која је своје обавезе из овог уговора у потпуности и благовремено извршила, може једнострано раскинути овај уговор у случају када друга Страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје преузете обавезе, као и:

* уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање;
* у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.
* **Извршењем то јест утрошком планираних средстава на страни Наручиоца**

 О раскиду Уговора, Страна је дужна писменим путем обавестити другу Страну, а Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду.

 Уговор може бити раскинут споразумом уговорних страна.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 13.

Уговор се закључује на период од годину дана од дана обостраног потписивања уговора овлашћених лица уговорних страна.

За све оно што није изричито регулисано овим уговором, као и за сва спорна питања која могу настати из овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

 Све спорове проистекле из или у вези са овим уговором, укључујући и сва питања везана за његово постојање, важење или раскид, Стране ће решавати споразумно.

 Све спорове које Стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Купац задржава 5 (пет) примерака, а Продавац 2 (два) примерка.

 Сваки уредно потписан примерак овог уговора има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

**ЗА ИСПОРУЧИОЦА: ЗА НАРУЧИОЦА:**

Мирослав Кресић, дипл.ецц.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Саставни део овог уговора су :

* Образац понуде Добављача
* Примерак оквирног споразума

Напомена:

Попунити празна поља означена звездицом .

Својим потписом и печатом понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом може се мењати у складу са чланом 151. Закона, само из објективних разлога, и у сладу са конкурсном документацијом.

***X образац трошкова припреме понуде;***

У складу са чланом 88.став 1.Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.****бр** | **Назив трошка** | **Износ у динарима**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **УКУПНО ТРОШКОВИ** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничкимспецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач не попуни овај образац, а захтева накнаду трошкова, Наручилац исте није дужан да му надокнади.

Место и датум: Понуђач:

.............................................. МП .....................................................

 ..................................... и потпис

***ХI изјава о независној понуди-***

***по члану 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова***

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама и члана16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС» број 86/2015), Ја\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЈМБГ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,као овлашћено лице за заступање Понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_одговорно, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да смо понуду за јавну набавку 3/2019 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: Понуђач:

............................................ МП .............................................

 ..........................................потпис

***Напомена:*** *услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка2)Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђачаи оверена печатом*

***XII.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕСА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**у поступку јавне набавке мале вредности број 3/2019**

Основни елементи структуре понуђене цене у предметној јавној набавци су:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | SPECIFIKACIJA SA OPISOM, KOLIČINAMA I CENOM |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RB | VRSTA | JEDINICA MERE  | KOLIČINA | JED CENA BEZ PDV | UKUPNA CENA BEZ PDV | JED CENA SA PDV | UKUPNA CENA SA PDV | PROIZVOĐAČ |
| 1 | Deterdžent za industrijsko pranje rublja,sastav:-aktivne materije min. 13%, -aktivni kiseonik min. 1,9%,-natrijum karbonat maks. 25%,-natrijum hlorid maks. 4,5%-enzimi,amilaze,proteaze,lipolaze min. 2%-sredstvo za omekšavanje vode, antikorozivni kompleks,miris. | kg | 3000 |   |   |   |   |   |
| 2 | Aluminijumska folija 30 m | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 3 | Aluminijumski teleskopski štap za nosač mopa, 75-140cm sa mehanizmim na sredini za zaustavljanje štapa na željenoj dimenziji. DOSTAVITI UZORAK | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 4 | Ansel 100/1 ili odgovarajuće rukavice | kom. | 100 |   |   |   |   |   |
| 5 | Brisko rese 220gr sa renderom na sredini, dužina rese 40cm | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 6 | Crevo za usisivač sa ulivenim pripadajućim priključkom (Kirbi) | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 7 | Crevo za usisivač sa ulivenim pripadajućim priljučkom (Gorenje) | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 8 | Čačkalice (kutija od 500 kom.) | kut. | 5 |   |   |   |   |   |
| 9 | Češalj za iščešljavanje | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 10 | Češalj za muško šišanje - širi - matador | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 11 | Češalj za šišanje (uži) | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 12 | Četka dupla (za kratku i dugu kosu) | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 13 | Četka za čišćenje podova – kvalitetna, sastoji se od aliminijumskog štapa 140cm sa navojem I četke širine 45cm sa dugom dlakom, četka može da se steriliše na 120C. (dostaviti uzorak) | kom. | 10 |   |   |   |   |   |
| 14 | Četka za feniranje - srednja, okrugla, prirodna dlaka, drvena drška 50 mm. | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 15 | Četka za feniranje - tanka, prirodna dlaka, drvena drška 32 mm | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 16 | Četka za feniranje: prirodna dlaka, drvena drška okrugla 18-22 mm. | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 17 | Četka za flaše | kom. | 1 |   |   |   |   |   |
| 18 | Četka za ribanje podova "šroper" sa drškom | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 19 | Četke - pekarske (za premazivanje peciva) | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 20 | Četkica za ruke | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 21 | Četkice za brijanje od prirodne dlake | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 22 | Četkice za farbanje kose | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 23 | Četkice za zube | kom | 250 |   |   |   |   |   |
| 24 | Dozator za dezinf. sredstvo za ruke 1/1 ABS-plastika montira se na zid | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 25 | Dozator za tečni sapun 450 ml - plastični montira se na zid | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 26 | Dozeri PVC od 0.5 lit sa pumpicom - providni stoni | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 27 | Držač za fen | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 28 | Držač za papirni peškir - niklovani | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 29 | Držač za peškir - dva držača, niklovani | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 30 | Držač za sapun - zidni, metalni | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 31 | Držač za WC papir - rolna nikl | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 32 | Elektr.mašinica za šišanje (Val, Moser ili odgovarajući). Tip model profesionalna žičana mašinica broj obrtaja 6000 u minuti, sistem menjanja noža sa šrafovima, dužina noža prilikom šišanja 1-3,5 mm. Težina 450 gr, širina noža prilikom šišanja 40 mm dužina kabela 2,3 m. Oprema: četkica za čišćenje, ulje za podmazivanje, češalj za šišane, graničnici za šišanje. (4-1) | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 33 | Fen za kosu ( za frizere 2000 W pojačan profesionalni motor toplota 4 jačine + hladan vazduh sa usmerivačima vazduha tanji i širi ) | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 34 | Frizerska šamponjera za pranje i ispiranje. (Alexandar cosmetics-šamponjera NS-5526 crna ) | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 35 | Frizerska ( berberska ) radna stolica za brijanje i šišanje. (Alexandar cosmetics-berberska stolica NS-31209 ) | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 36 | Grebač za led na autostaklima | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 37 | Gumena staza 10 x 1 m, debljine 3 mm, reljefna | kom | 3 |   |   |   |   |   |
| 38 | Gumene - pvc patosnice - kadice 4/1 | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 39 | Gumene rukavice sa pamučnom postavom , sa pet prstiju od goveđeg špalta i pamučne tkanine. Ojačane sa donje strane, na dlanu, kažiprstvu i palcu, kao i sa gornje strane na kažiprstvu. Imaju krutu mažetnu dužine najmanje 7 cm.Rukavice urađene prema standardu SRPS EN 420 i EN 388Dostaviti izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove na teritoriji Srbije, deklaraciju o usaglašenosti, sertifikat o pregledu tipa i uputstvo za održavanje i upotrebu. | par | 20 |   |   |   |   |   |
| 40 | Gumeni otirač za sve vremenske uslove, drenažni. Dimenzije 60x80cm, debljina 16mm, težina 13kg/mq. Konusne gumene ivice koje omogućavaju nesmetan prelazak sa kolicima. DOSTAVITI UZORAK | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 41 | Gumirana navlaka za dušek sa elastičnom gumom 200h90h16 cm.  | kom | 100 |   |   |   |   |   |
| 42 | Gumirano platno impregnirano bele boje širina 140 cm | met | 10 |   |   |   |   |   |
| 43 | Gurač vode sa štapom, 55cm gurač sa duploprevijenom gumom, štap 140cm | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 44 | Higijenska kolica od polipropilena sastoje se od: 2 kofe (označene različitim bojama) od 15 litara I rukohvatom sa strane, povratna presa, točkovi 80mm | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 45 | Higijenski ulošci sa krilcima 10/1 | pak | 360 |   |   |   |   |   |
| 46 | Jelenska kožica - odgovarajući Sonaks43x32x0,2 u plastičnoj kutiji | kom | 4 |   |   |   |   |   |
| 47 | Kamen za pete | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 48 | Kanta za smeće od inoxa sa klik-klak poklopcem, kapacitet 25 litara. Dimenzije 25cm x 48cm | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 49 | Kanta za smeće PVC pedalka od 25 lit | kom | 3 |   |   |   |   |   |
| 50 | Kecelja za kupanje korisnika ( gumirano impregnirano platno bele boje ) | kom | 6 |   |   |   |   |   |
| 51 | Kesa tregeruša 25x35+ručka, 50 mikrona | kom | 1000 |   |   |   |   |   |
| 52 | Kesa za usisivač Kirbi - papirna | kom | 15 |   |   |   |   |   |
| 53 | Kese za usisivač Gorenje - platnene | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 54 | Kese za zamrzivač 4 kg | kom | 2500 |   |   |   |   |   |
| 55 | Klešta za nokte pedikir (profesionalna) od 14 cm. | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 56 | Klizači za zavese PVC različite veličine | pak | 1 |   |   |   |   |   |
| 57 | Kolica za kupanje korisnika sa rupom u sredini " Princeza " | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 58 | Komplet brisko za ribanje koji se sastoji od aluminijumskog štapa 140cm, držača resa sa štipaljkom, pamučne rese težine 220gr I polipropilenske kante od 12l sa cediljkom | kom | 8 |   |   |   |   |   |
| 59 | Komplet portviš sa metlicom. Sastoji se od đubrovnika sa ergonomskom drškom dužine 85cm kontejnerom sa preklapajućim poklopcem I metlicom dužine 94cm, širine 23cm. DOSTAVITI UZORAK | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 60 | Korpa za smeće PVC  | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 61 | Krpe za pod - pamučne - 1 x 0.8 m | kom | 30 |   |   |   |   |   |
| 62 | Krpe za sudove - pamuk, lan - 70 x 50 | kom | 30 |   |   |   |   |   |
| 63 | Lopatica za smeće PVC | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 64 | Makaze za nokte  | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 65 | Makaze za nokte (profesionalna) | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 66 | Metla brezova | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 67 | Metlica | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 68 | Mikrofibr krpa, sa abrazivnim ćoškom, 40x40cm, moć upijanja 400%. DOSTAVITI UZORAK | kom | 12 |   |   |   |   |   |
| 69 | Mušema za stolove | metar | 20 |   |   |   |   |   |
| 70 | Navlaka za BLIK sistem, pamučna 40x13cm sa džepovima sa strane | kom | 70 |   |   |   |   |   |
| 71 | Noćne posude - "guske" PVC | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 72 | Noćne posude - "lopate" od rosfraja DOSTAVITI UZORAK | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 73 | Nosač mopa BLIK Sistem četvrtasta ploča 40 cm sa dugmetom za preklop I štipaljkom za pridržavanje mopa prilikom ceđenja | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 74 | Obeležje KLIZAV POD | kom | 4 |   |   |   |   |   |
| 75 | Ogledalo za kupatilo 50x70 cm bez rama, montira se na zid | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 76 | Pajalica sa teleskopom 2x200 cm, okrugla pajalica sa upletenim PVC nitima u aluminijumsku žicu, sa drškom za kačenje na teleskop | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 77 | Pajalica za dlake frizerska | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 78 | Papirni peškiri - beli - dvoslojni 150 gr | kom | 250 |   |   |   |   |   |
| 79 | Papirni tanjir četvrtasti T4 160x220 | kom | 1000 |   |   |   |   |   |
| 80 | Papučica za usisivač Gorenje. Sa dva reda crne četke i dva reda iglica | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 81 | Papučica za usisivač sloboda 4000kombinovana četka sa preklapanjem25 cm. Sa dva reda crne četke | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 82 | Partviš četka od konjske dlake - drvena drška (2 m duž) | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 83 | Pegla na paru: Gorenje SGT2400BW ili adekvatnaPeglaSnaga: 2400 WSamostalno isključivanjeDonja ploča za peglanje: Nerđajući čelik (Inox Ultra Steel)Precizan vrh pegle za bolje peglanjeRegulator temperatureNelepljiva zaštitna skidajuća podloga za pegluIndikator rada (svetlosni): LCD ekranSistem protiv kapljanjaGumirana ručka Dolivanje vode u toku peglanjaPrecizan vrh pegle za bolje peglanjeIndikator tvrdoće vodeRegulator temperatureNelepljiva zaštitna skidajuća podloga za pegluNelepljiva zaštitna skidajuća podloga za pegluDonja ploča za peglanje: Nerđajući čelik (Inox Ultra Steel)   | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 84 | Pelene dnevne srednje "M" od 40-70 kg; moć upijanja po ISO rothwell metodi 2.000 ml. Sa indikatorom vlažnosti i anatomskim oblikom, bez lateksa, losiona i pvc-a. Neophodno je da pelena poseduje spoljašnji tekstilni sloj TBS celo\*-m dužinom pelene – dokaz originalni proizvođački katalog ili izjava generalnog distributera – uvoznika. Dostaviti dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi i dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana.Dostaviti original proizvođački katalog i rešenje agencije za lekove i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.  | kom | 4000 |   |   |   |   |   |
| 85 | Pelene dnevne velike "L" od 70 kg; moć upijanja po rothwell metodi 2500 ml. Sa indikatorom vlažnosti i anatomskim oblikom, bez lateksa, losiona i pvc-a. Neophodno je da pelena poseduje spoljašnji tekstilni sloj TBS celo\*-m dužinom pelene – dokaz originalni proizvođački katalog ili izjava generalnog distributera – uvoznika. Dostaviti dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi i dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana.Dostaviti original proizvođački katalog i rešenje agencije za lekove i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera.  | kom | 3600 |   |   |   |   |   |
| 86 | Pelene noćne srednje "M" od 40-70 kg; moć upijanja po ISO rothwell metodi minimalno 2.600 ml. Sa indikatorom vlažnosti. Neophodno je da pelene poseduju spoljašnji tekstilni sloj od TBS celom dužinom pelene. Dokaz: originalni proizvođački katalog ili izjava proizvođača.Dostaviti dokaz o moćima upijaNja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorujepo MDS metodi, dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana. Dostaviti i original proizvođački katalog, rešenje ALIMS-a i ovlašćenje generalnog uvoznoika – distributera. | kom | 2000 |   |   |   |   |   |
| 87 | Pelene noćne velike "L" od 70 kg; . Moć upijanja po rotwel metodinajmanje 3300 ml. Sa indikatorom vlažnosti. Neophodno je da pelena poseduje spoljašnji tekstilni sloj TBC celom dužinom pelene-dokaz originalni proizvodjački katalog ili izjava proizvođača. Dostaviti dokaz o moćima upijanja izdat od strane nezavisne akreditovane laboratorije po MDS metodi, dostaviti dokaz da je laboratorija akreditovana. Dostaviti i original proizvođački katalog, rešenje ALIMS-a i ovlašćenje generalnog uvoznika odnosno distributera. | kom | 2000 |   |   |   |   |   |
| 88 | Pelerine za šišanje | kom | 3 |   |   |   |   |   |
| 89 | Plastični umetak na kantu za ceđenje (perike resa (veštice) | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 90 | Podmetač za kadu gumeni vakum | kom. | 20 |   |   |   |   |   |
| 91 | Posuda za brijanje PVC četvrtasta 1 l | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 92 | Posuda za farbanje kose | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 93 | Profesionalni otirč za spoljašnje prostore. 100% poliamidno vlakno, težina 4kg/mq, širina ivica 2.5cm, debljina otirača minimum 18mm. Dimenzija otirača 90x150cm, DOSTAVITI UZORAK | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 94 | Profesionalni otirč za unutrašnje prostore, gornji deo tekstil, poleđina od PVC-a. 100% decalon vlakno, težina 3.2kg/mq, širina ivica 2.5cm, debljina otirača minimum 6.5mm. Dimenzija otirača 90x60cm, DOSTAVITI UZORAK | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 95 | Pumpica raspršivač | kom | 4 |   |   |   |   |   |
| 96 | PVC čaše 2dl za jednokratnu upotrebu | kom | 12000 |   |   |   |   |   |
| 97 | PVC držač za sapun | kom | 6 |   |   |   |   |   |
| 98 | PVC držač za WC papir | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 99 | PVC garnišna sa maskom | m | 10 |   |   |   |   |   |
| 100 | PVC vreće za smeće 400x700; 50 mikrona - crne | kom | 1400 |   |   |   |   |   |
| 101 | PVC vreće za smeće 400x700; 60 mikrona - natur | kom | 200 |   |   |   |   |   |
| 102 | PVC vreće za smeće 500x1000; 50 mikrona - crne - obim 40x30 | kom | 100 |   |   |   |   |   |
| 103 | PVC vreće za smeće 500x500; 50 mikrona - crne | kom | 100 |   |   |   |   |   |
| 104 | PVC vreće za smeće 600x1200; 60 mikrona - bele | kom | 200 |   |   |   |   |   |
| 105 | PVC vreće za smeće 600x1200; 60 mikrona - crne | kom. | 200 |   |   |   |   |   |
| 106 | PVC vreće za smeće 700x1100; 50 mikrona 120 lit.crna | kom. | 1600 |   |   |   |   |   |
| 107 | PVC zavesa za tuš kabinu 120x200 cm sa nosačem za zavesu | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 108 | Raspršivač za kosu 300 ml | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 109 | Rukavice baštenske | par | 15 |   |   |   |   |   |
| 110 | Rukavice sa pet prstiju i palcem na dlanu. Rukavice močene, reljefaste na dlanu i prstima. Izranjennj od gume sa nanosom sintetičke gume.Urađene po standardu SRPS EN 388, SRPS EN 374-1, SRPS EN 421 Dužina rukavice 320-340mm, debljina rukavice 0,7-0,9mm.Dostaviti: Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu, | par | 300 |   |   |   |   |   |
| 111 | Rukavice za jednokratnu upotrebu PVC 100 % polietilen sa minimumom osetljivosti 65/65 reljefna struktura providne dim: debljina 0,023 mik, dužina 30 cm . | kom | 30000 |   |   |   |   |   |
| 112 | Salvete - bele 33x33/50 dvoslojne | pak | 50 |   |   |   |   |   |
| 113 | Salvete-ukrasne 1/20 | pak | 10 |   |   |   |   |   |
| 114 | Sintetička mEtla sa drškom od drveta, dužina metle 130cm, trostruko prošivena. | kom | 30 |   |   |   |   |   |
| 115 | Složivi toilet papir , dimenzija 110X220 cm,100% celuloza, u jednom blisteru 225 listica, transportno pakovanje od 40 blistera | blister | 5000 |   |   |   |   |   |
| 116 | Složivi ubrus dvoslojni, dimenzija 220x220 cm, u jednom blisteru 200 listica, transportno pakovanje od 20 blistera | blister | 3000 |   |   |   |   |   |
| 117 | Sunđer za kupanje (11,5 x 8,5 x 3) | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 118 | Sunđer za kupanje (14,5 x 10,5) | kom. | 20 |   |   |   |   |   |
| 119 | Sunđer za sudove sa oštrom stranom (12x9x5) | kom | 150 |   |   |   |   |   |
| 120 | Sunđer za zoger | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 121 | Sunđerasta krpa truleks 15x15 (pak 5 kom) | pak | 100 |   |   |   |   |   |
| 122 | Sveće voštanice - srednje | kom | 12 |   |   |   |   |   |
| 123 | Štap za brisko | kom. | 2 |   |   |   |   |   |
| 124 | Teg za šišanje - guma | kom | 1 |   |   |   |   |   |
| 125 | Teleskopski brisač stakla, teleskop 2x150cm sa aplikatorom od inoxa širine 35cm sa izmenljivom gumom | kom | 8 |   |   |   |   |   |
| 126 | Teleskopski štap 2x150cm sa konektorom | kom | 6 |   |   |   |   |   |
| 127 | Toalet papir rolna - beli - dvoslojni 100 gr | kom | 500 |   |   |   |   |   |
| 128 | Trake - poveske za nemirne bolesnike, ekološka koža dim:širina 6cm, dužina 30cm sa čičak trakom dim: širina 4cm, dužina 43 cm.(plus, minus 0,2%) DOSTAVITI UZORAK | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 129 | Vakum guma promer 10 cm | kom | 6 |   |   |   |   |   |
| 130 | Vatirane kape za glavu pakovanje od 100 kom | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 131 | WC četka PVC sa postoljem | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 132 | Zaštitne bešavne pletene rukavice sa pet prstiju od mešavine staklenih vlakana, polietilena, najlona i spandeksa sa slojem nitrila na dlanu i prstima i elastičnom manžetnom. Mekani blago naborani sloj nitrila na dlanu omogućava snažan stisak kako suvih tako i vlažnih i nauljanih predmeta, Izrađene u skladu sa standardima SRPS EN 388 nivo zaštite minimum 4543, SRPS EN 407 nivo zaštite min. h1hhhh.Dostaviti: Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije, deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardima, tehnički list proizvoda kojim se dokazuje ispunjenost traženih karakteristika i uputstvo za upotrebu. | par | 10 |   |   |   |   |   |
| 133 | Zoger komplet za pod sa super upiajućim plavim sunđerom i podesivom drškom | kom | 15 |   |   |   |   |   |
| 134 | Žica za sudove - rostfraj | kom | 200 |   |   |   |   |   |
| 135 | Žileti 5/1 pakovanje | pak | 100 |   |   |   |   |   |
| 136 | Aće Izbelj.rublja regular 1l ili odgovarajuci | kom | 100 |   |   |   |   |   |
| 137 | Air Wick patrone-dopuna za osveživač prostora elek. 250 ml.ili odgovarajući | kom | 24 |   |   |   |   |   |
| 138 | Alkoholno sredstvo za higijensku i hirušku dezinfekciju ruku. Sastav: 100 gr. Rastvora sadrži: 61 gr etanola, 14 gr propan-1-ola, 0,8 gr hlorheksidin diglukonata, vodonik peroksid.Dostaviti rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti. | lit | 300 |   |   |   |   |   |
| 139 | Antibakterijski sapun 100 gr | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 140 | Antiled za kedere | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 141 | Antistatički sprej za čišćenje stakla, računara I slično. Sredstvo je na bazi aktivne pene, Sastav: 2-BUTOKSIETANOL 5%, Boca pod pritiskom 500ml. | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 142 | Biocidno dezinfekciono sredstvo za dezinfekciju svih vrsta površina I prostora. Aktivna komponenta didecildimetildiamonijumhlorid, pH vrednost 8, pakovanje 5 litara, koncentrat razblaženja 1:50. Dostaviti rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 143 | Destilovana voda 1/1 | lit | 150 |   |   |   |   |   |
| 144 | Deterdžent za pranje rublja - 3/1Sastav: anjonski surfaktanti 5-15%manje od 5% nejonski surfaktanti, izbeljibač na bazi kiseonika, sapun, polikarboksilati, fosfonati,zeolit | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 145 | Deterdžent za temeljno pranje podova, ručno I mašinski. Ne oštećuje površine Sastav:Etokilovani masni alkohol, anjonski I nejonski surfaktanti, Benzisothiazolinone, Methylisothiazolinone. PH vrednost 10-11, relativna gustina 1.02gr/cm3. Pakovanje 10 litara. Namenjen za sve vrste mašina za podove | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 146 | Gel za kosu 500 ml | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 147 | Gel za kupanje korisnika, sredstvo za kosu, telo I ruke. ECOLABEL oznaka, Pakovanje 350ml sa aparatom koji se kači na zid, okrugao sa PUSH-UP sistemom | kom | 100 |   |   |   |   |   |
| 148 | Glicerin za brave | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 149 | Industrijska so 50/1 | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 150 | Kolonjska voda 1/1 | lit | 2 |   |   |   |   |   |
| 151 | Koncentrovano tečno sredstvo za odmašćivanje, nejonski i katjonski tenzidi, fosfati 5% (odgovarajući axel Sgrasso) 750 ml sa raspršivačem | kom | 6 |   |   |   |   |   |
| 152 | Krema za brijanje 50 ml | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 153 | Krema za ruke medicinska, štiti I neguje ruke. Sastav: aqua, gliycerin, parafinum likvidum, stearic acid, palmatic acid, gliceryl stearate, ceteary, alcohol isopropyl. PH vrednost 5. Pakovanje boca 60ml. DOSTAVITI UZORAK | kom | 100 |   |   |   |   |   |
| 154 | Krema za ruke u tubi 100 ml prirodni mineral vitamin B5 i F, ulje makadamija itavrin glicerin pantenol ternifolia | kom | 50 |   |   |   |   |   |
| 155 | Kuglice za pisoar, pakovanje 3 kg, u pakovanju ima minimum 150guglica težine 20grama | kut | 6 |   |   |   |   |   |
| 156 | Lak za kosu 400 ml | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 157 | Lepak za miševe u tubi 135 gr | kom | 36 |   |   |   |   |   |
| 158 | Neutralno univerzalno sredstvo za ispiranje - SUPER D ili adekvatan za mašinu za pranje posuđa LAMBER " pakovanje 10/1, SASTAV : 1-5% natrijum ksilenesulfat,1-5% tetranatrijum,izgled i boja plava, ph 8,relativna gustina 1,03g/ml | kom | 6 |   |   |   |   |   |
| 159 | Omekšivač za veš sastav: ( 5-15% katijonske površinski aktivne materije, cationic surfactants, parfem,citronellol,2-(4-tert-buthulbenzul)propionaldehud cinnamul alkohol, konzervans, methulsothiazolinone i drugo. Pakovanje 2/1 | kom | 36 |   |   |   |   |   |
| 160 | Osveživač prostora - "jelkice" | kom | 50 |   |   |   |   |   |
| 161 | Osveživač prostora u spreju. Pakovanje 500ml. Sadrži: ALCOHOL, METHOXYISOPROPANOL,PARFUM, pH vrednost 7-8. DOSTAVITI UZORAK | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 162 | Ozon ili adekvatni- tečni osveživač prostorija - 1/1 | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 163 | Pasta za pranje ruku 500 gr | kom | 30 |   |   |   |   |   |
| 164 | Pasta za zube 75 ml | kom | 500 |   |   |   |   |   |
| 165 | Puder – dečiji 90 gr | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 166 | PVC čaše za jednokratnu upotrebu 0,1 dcl | kom | 6000 |   |   |   |   |   |
| 167 | Regenerator za pranje kose 1/1 | lit | 5 |   |   |   |   |   |
| 168 | Safe /adekvatne tablete 330/1 | pak | 3 |   |   |   |   |   |
| 169 | Safe /adekvatni- sred. za dezinf. suđa 1/1 (granulat) | kg | 5 |   |   |   |   |   |
| 170 | Sapun za ruke 100 grama | kom. | 200 |   |   |   |   |   |
| 171 | Soda bikarbona 1/1 | kg | 15 |   |   |   |   |   |
| 172 | Sona kiselina - akt. mat. 13% - 1/1 | lit. | 120 |   |   |   |   |   |
| 173 | Sprej protiv vaški - 200 ml paranit ili odgovarajući  | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 174 | Sprej za monitore 250 ml | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 175 | Sprej za muve 500 ml | kom | 50 |   |   |   |   |   |
| 176 | Sr. za maš. pranje suđa - ACQUABRITE ECO ili adekvatan za mašinu za pranje posuđa LAMBER pakovanje 25/1,sastav : 10-20%KALIJUM HIDROKSID, 1-5%natrijum hipohlorid,izgled i boja žuta i čista tečnost,miris hlor,ph >12, relativna gustina 1:2g/ml | pak | 5 |   |   |   |   |   |
| 177 | Sr. za ručno pranje sudja - 900 ml.5-15% faktanti anjonski,<5% surfaktanti nejonski, benzisothiazolinone, fenoksietanol, parfem limonene | lit. | 500 |   |   |   |   |   |
| 178 | Sred. za čišćenje šporeta, rerni - 450 ml sastav: 5% anionic surfanctants. PVC flaša sa rasprskivačem. | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 179 | Sred. za pranje sanitarija - 0.75 l flaša sa zakrivljenim vrhom, 3u1 protiv kamenca,protiv prljavštine i za higijensku čistoću (Bref,Mer ili odgovarajuće) | kom | 1000 |   |   |   |   |   |
| 180 | Sred.za svežinu i čistoću WC šolje i pisoara. Bref 50 ml. Ili adekvatan15-30% anjonski surfaktanti, <5% nejonski surfaktanti, miris, (coumarin, limonene, linalool) | kom | 50 |   |   |   |   |   |
| 181 | Sredstvo protiv kamenca KAL 500 ml sa pumpicom (rasprskivač) ili adekvatan. Za čišćenje površina od nerđajućeg čelika, aluminijuma, keramike, stakla, plastike. Sastav:Nejonski i katjonski surfaktanti do 5%, sulfaminska kiselina 5-15%. | kom | 3 |   |   |   |   |   |
| 182 | Sredstvo za čišćenje grilova, rerni, plehova I sl. Sastav: natrijum hidroksid 5%, Butan 5%, propan 1%, propanol 10% na bazi aktivne pene, pakovanje 500ml sprej boca pod pritiskom | kom | 20 |   |   |   |   |   |
| 183 | Sredstvo za dezinfekciju i kupanje .Sastav: Anion aktivni tenzid, amfoterni tenzidi, nejogeni tenzidi, o-fenilfenol 0,2%, miris, konzervans, boja. Površinski aktivne materije preko 10%Dostaviti izveštaj o fizičko, fizičko-hemijskom i hemijskom ispitivanju, i rešenje o upisu u biocide. | lit. | 120 |   |   |   |   |   |
| 184 | Sredstvo za odmrzavanje prozora na kolima | kom | 3 |   |   |   |   |   |
| 185 | Sredstvo za otpušavavanje WC slivnika na bazi kaustične sode. Pakovanje 1 litar, pH vrednost 14. | lit | 5 |   |   |   |   |   |
| 186 | Sredstvo za pranje auto stakala (vetrobrana) zimska, predviđena do -50C. Pakovanje 5 litara. DOSTAVITI UZORAK | kom | 50 |   |   |   |   |   |
| 187 | Sredstvo za pranje stakla sa pumpicom-rasprskivačem 2u1 sa aktivnom penom, 750 ml. | kom | 100 |   |   |   |   |   |
| 188 | Sredstvo za ribanje laminata (odgovarajući Pronto. Sastav: 5-chloro2methyl-2Hisothiazol-3-one(EC No 220-239-6)(3:1), d-Llimonene, <5%sapun, nejonski surfaktanti, miris, limonene, geraniol, dimethylol glycol, methylcloroisothiazolinone, methylisothiazolinone. 750 ml. | lit | 50 |   |   |   |   |   |
| 189 | Sredstvo za uklanjanje kamenca u mašinama za pranje sudova I drugim aparatima, bez boje I mirisa, na bazi fosforne kiseline. Pakovanje 1 litar, pH vrednost 0.5 | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 190 | Sredstvo, metalizirana emulzija za premazivanje tvrdih podova sa 25% aktivnne materije. Bela mlečna tečnost na bazi akrila I kvaternih voskova. Pakovanje 5 litara | lit. | 10 |   |   |   |   |   |
| 191 | Šampon protiv vaški 1/1 paranit ili odgovarajući | lit | 10 |   |   |   |   |   |
| 192 | Šampon za kosu 1/1viskozna tečnost, pH vrednost 5,5-7,5natrijum lauriletar sulfat, cocoamidopropil betain, pantenol, coconut DEA, natrijum hlorid, glicerin, amonijum sulfat, metilizotiazolinone, hlorometilizotiazolinone, voda, miris | lit. | 800 |   |   |   |   |   |
| 193 | Štirak 1/1 | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 194 | Tabletirana so Nacl SALTECH \_ salztabletten SALINEN AUSTRIJA za regeneraciju sistema za omekšavanje vode Nacl > 99.6% pakovanje 25/1 kg | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 195 | Tečni sapun 1/1 Sastab: aktivna supstanca triclosan (0,1%)u 100 ml. Biocidnog proizvoda.Aqua, Sodium Laureth Sulfate, Sodium Chloride, cocamidopropopyl betaine, alcohol, sodium benzoate, parfum, benzophenone-4, disodium EDTA, citric, | lit | 400 |   |   |   |   |   |
| 196 | Tečno sred. za sjaj površina od rostfraja 750 ml sa raspršivačem | kom | 5 |   |   |   |   |   |
| 197 | Tus traka za moljce | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 198 | Tus trake za muve | kom | 50 |   |   |   |   |   |
| 199 | Univerzalni koncentrat za ručno i mašinsko pranje, čišćenje, odmašćivanje, i dezinfekciju površina, predmeta, opreme i nameštaja a 1 lit.Sastav: u 100 gr proizvoda10 gr bezalkonijum hlorida, 5 gr. Didecil-dimetil-amoniju hlorid, 5 gr 2-fenoksietanola, nejonski surfaktanti 5-15%, propan-2-ol, miris, ostalo.Razblaženje 1:200. Dostaviti rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti. | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 200 | Univerzalni higijenski deterdžent F 865 " WINTERHALTER " pakovanje 25kg/1 crno suđe | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 201 | Univerzalni higijenski deterdžent F 8400 " WINTERHALTER " ( sastav: univerzalno, tečno, visokoalkalno sredstvo sa sadržajem aktivnog hlora – natrijumhipohlorid 1-5%, kalijumhidroksid 5-10%.Ne sadrži NTA. DoziraNje 2-3 ml.PakovaNje: sigurnosni kanister 25 l. Sa sigurnosnim čepom. | kom | 2 |   |   |   |   |   |
| 202 | Univerzalno sredstvo za čišćenje podova, koncentrat 5/1, namenjen za ručno i mašinsko pranje. Sadrži natrijum karbonat < 5%, natrijum metasilikata < 5%, nejonski surfaktanti, pH koncentrat 11.5-12.5, biorazgradiv, 5 litara sredstva dovoljno za čišćenje 3750 kvadrata. | kom. | 150 |   |   |   |   |   |
| 203 | Univerzalno sredstvo za čišćenje, dezinfekciju i skidanje kamenca sa podova, zidova, sanitarija, opreme i predmeta. Koristi se i za površine koje dolaze u kontakt sa hranom. Baktericid, sporocid i fungicid.Sastav: Didecil dimetil amonijum hlorid – manje od 0,3%, 1-5% nejonskih i amfoternih surfaktanata, tetranatrijumetilendiamintetraacetat, kiselina, miris. Komcentrat – razblaženje 1 : 2. Dostaviti rešenje o upisu u listu biocida i izveštaj o mikrobiološkoj efikasnosti. | lit. | 10 |   |   |   |   |   |
| 204 | Varikina min. 40gr aktivnog hlora 1/1 | lit. | 20 |   |   |   |   |   |
| 205 | Veniš teč.ods. fleka 1000 ml ili odgovarajuci | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| 206 | Vim za sudove (500 ml) - tečni Cif ili adekvatni | kom | 150 |   |   |   |   |   |
| 207 | Vlažne maramice za dezinfekciju, dermatološki ispitane. Biocid PT1 I PT4, pakovanje 1/1, Transportno pakovanje 1000kom. DOSTAVITI UZORAK Dostaviti rešenje o upisu u listu biocidnih proizvoda | pak | 80 |   |   |   |   |   |
| 208 | Voštana emulzija za vinfleks (odgovarajući Pronto platinijum) 10/1 | kom | 10 |   |   |   |   |   |
| **HEMIJA UKUPNO:** |  |  |  |   |

**ПОПУНИТИ ТАБЕЛУ!**

**КОЛИЧИНЕ дате у техничкој спецификацији за обе партије су ОКВИРНЕ,за период од једне године и могу се повећати,односно смањити у складу са стварним потребама Наручиоца.Максимални износ**

**(оквирне количине на годишњем нивоу)**

**Цене наведене у понуди обухватају све трошкове које се односе на реализацију предмета јавне набавке (превоз,осигурање,преглед,истовар у магацин,али и обезбеђивање неопходне обавезне амбалаже)**

Понуђеним ценама понуђач тврди и доказује наручиоцу да је предвидео све своје трошкове које ће имати у реализацији набавке – испоруке добара која су предмет партије.

 М.П.

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назив понуђача) (потпис одговорног лица)*

***XIII.ОБРАЗАЦ СПОРАЗУМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

На основу Позива за подношење понуда у поступку јавне набавке добара**-„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“, за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019** овим споразумом следећи чланови групе понуђача,који учествују у заједничкој понуди :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ или СКРАЋЕНО ПОСЛОВНО ИМЕ** | **СЕДИШТЕ И АДРЕСА** | **ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

Се међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**-„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“ за потребе возила у својини Дома за душевно оболела лица „Чуруг“,ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019 .**

**Чланови групе су сагласни да одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу и обавезују се да ће :**

**Члан групе под редним бројем 1.је НОСИЛАЦ ПОСЛА , он ће ПОДНЕТИ ПОНУДУ, те заступа групу током целокупног поступка јавне набавке.,**

**Одређују опис послова сваког од чланова групе у извршењу уговора на следећи начин :**

1. Да извршава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Да извршава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Да извршава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за ЧЛАНА ГРУПЕ ПОД Р.БР.1 У ГОРЊОЈ ТАБЕЛИ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

за ЧЛАНА ГРУПЕ ПОД Р.БР.2 У ГОРЊОЈ ТАБЕЛИ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

за ЧЛАНА ГРУПЕ ПОД Р.БР.3 У ГОРЊОЈ ТАБЕЛИ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

**Напомена :*образац попуњава Понуђач-члан групе-носилац посла, односно његово овлашћено лице.*XIV *изјава о СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА***(за оквирни споразум и за уговор)

ИЗЈАВА О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Овом изјавом, Ја\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЈМБГ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,као овлашћено лице за заступање Понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_одговорно, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да ћу уколико будем изабран као најповољнији понуђач у јавној набавци добара „СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“, за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 3/2019, јнмв 3/2019, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење оквирног споразума бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије у складу са упутством датим у Конкурсној документацији за ову јавну набавку.

Место и датум: Понуђач:

............................................ .............................................

 Печат и потпис

ИЗЈАВА О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Овом изјавом, Ја\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЈМБГ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,као овлашћено лице за заступање Понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_одговорно, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да ћу уколико будем изабран као најповољнији понуђач у јавној набавци добара „СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“, за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 3/2019, јнмв 3/2019, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора о јавној набавци бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије у складу са упутством датим у Конкурсној документацији за ову јавну набавку.

Место и датум: Понуђач:

............................................ .............................................

 Печат и потпис

**XV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке)** |
| **И з д а ј е** |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**(за оквирни споразум и за уговор)

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:****(поверилац)** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (и словима\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), по ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести предмет уговора) бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код добављача добара-дужника), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, уколико \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном ОКВИРНИМ СПОРАЗУМОМ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код добављача добара-дужника) тј. најкасније до истека рока од **30 (тридесет) дана од дана окончања реализације ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА** с тим да евентуални продужетак рока за реализацију ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ва има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Пун назив и седиште повериоца), као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банке а у корист текућег рачуна Повериоца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банке.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Прилог: - маница, картон депонованих потписа и захтев за регистрацију/брисање менице** |  |  |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања овлашћења:** |  |  |
|  |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке)** |
| **И з д а ј е** |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**(за оквирни споразум и за уговор)

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:****(поверилац)** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (и словима\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), **по УГОВОРУ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- БРОЈ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (навести предмет уговора) бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код добављача добара-дужника), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, уколико \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном по УГОВОРУ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (заведен код добављача добара-дужника) тј. најкасније до истека рока од **30 (тридесет) дана од уговореног рока за реализацију** УГОВОРАУ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИс тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Пун назив и седиште повериоца), као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банке а у корист текућег рачуна Повериоца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банке.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Прилог: - маница, картон депонованих потписа и захтев за регистрацију/брисање менице** |  |  |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања овлашћења:** |  |  |
|  |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

XVI **ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТ ЛИСТА**

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**-навести референтне наручиоце-купце којима је Понуђач уредно испунио уговорне обавезе и извршио испоруку добара која су предмет јавне набавке добара-средства за хигијену са износима-вредностима исказаним у динарима без ПДВ-а у 2018.години.

Такође навести и лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручиоца/купаца.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ** | **ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ,ТЕЛЕФОНСКИ БРОЈ** | **ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ У ДИНАРИМА БЕЗ ПДВ-А** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| **УКУПНО :** |  |

НАПОМЕНА : у случају више референци овај образац треба дофотокопирати.Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца/купца (оригинал) на обрасцу Потврде за референце.Уколико понуђач наступа са подизвођачем,у обзир се узимају само референце понуђача,а не и референце подизвођача.

Понуђач одговара за аутентичност референци.

Место и датум : Давалац изјаве-овлашћено лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме читко написано)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ својеручни потпис овлашћеног лица)

XVII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ НАРУЧИОЦА |  |
| СЕДИШТЕ |  |
| АДРЕСА |  |
| ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| Место и датум изфавања потврде |  |

На основу члана 77.став 2. Тачка 2 алинеја 1 ЗЈН, референтни наручилац издаје

ПОТВРДУ да је добављач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У 2018.години наручиоцу/купцу квалитетно извршио испоруку добара-средства за хигијену у укупној вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Потврда се издаје на захтев испоручиоца/добављача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке средстава за хигијену код Наручиоца Дом за душевно оболела лица Чуруг, ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом потврђује

Место и датум : Давалац изјаве-овлашћено лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме читко написано)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ својеручни потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА : образац потврде копирати и доставити за све наручиоце/купце наведене на обрасцу Референт листе.Потврде морају бити у оригиналу.**

XVIII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

Овај образац ће Наручилац попунити и издати Понуђачу који понуду преда у седишту Наручиоца непосредном предајом, док за пријем понуде путем поште или путем курирске службе ову потврду неће издавати.

На основу члана 102.Закона о јавним набавкама издаје се

**ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

**За учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019 суДОБРА-„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“, за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“.**

**Овом потврдом Наручилац, Дом за душевно оболела лица „Чуруг“ из Чуруга, Краља Петра Првог број 1 потврђује да је дана \_\_\_\_\_ од стране понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са адресе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_\_ примио дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_ у часова \_\_\_\_\_\_понуду заведену под бројем 01-\_\_\_\_\_/19.**

 **За Наручиоца :**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**XIX ПОМОЋНИ ОБРАЗАЦ ИЗГЛЕДА ПРЕДЊЕГ ДЕЛА КОВЕРТЕ У КОЈОЈ СЕ ПРЕДАЈЕ ПОНУДА**

|  |
| --- |
| **ПОДНОСИЛАЦ :****(попуњава Понуђач)** |
| **ПРИМАЛАЦ :****ДОМ ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА „ЧУРУГ“, ЧУРУГ,КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 1** |
| **ПОНУДА****ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА****ЈН 3/2019, ЈНМВ 3/2019****СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ****ПОНУДА БРОЈ \_\_\_\_\_\_****НЕ ОТВАРАТИ!** |
| **ДАТУМ И САТ ПОДНОШЕЊА :****(попуњава Наручилац)** |

1. Напомена: попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подивођачима или заједничке понуде. УКОЛИКО СЕ УГОВОР ЗАКЉУЧУЈЕ СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОВАЈ ДЕО СЕ НЕЋЕ НАЛАЗИТИ У УГОВОРУ-ДАКЛЕ БИЋЕ БРИСАН.

Када је реч о понуди са подивођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број,као и % извршења укупно уговорене вредности посла који ће се вршити преко подизвођача.

Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати:

-пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ и матични број;

-пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број. [↑](#footnote-ref-2)