

Дом за душевно оболела лица „Чуруг“
Краља Петра Првог1, 21238 Чуруг

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА
текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице

за потребе Дома за душевно оболела лица «Чуруг»

редни број ЈН 9/19, јнмв број 8

Чуруг, _____ 2019.године

Предмет и врста поступка: Јавна набавка РАДОВА
текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице

за потребе Дома за душевно оболела лица «Чуруг»», редни број ЈН 9/19, јнмв број 8
јавна набавка мале вредности није обликована по партијама

Бр. набавке : ЈН 9/2019 ЈНМВ 8/2019

Конкурсна документација садржи укупно 1/ 46 страна.

На основу чл. 39. и 61. и 62. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **ЈН 9/2019, ЈНМВ 8/2019**, деловодни број 01-_____/2019 и Решења о образовању комисије за јавну набавку **ЈН 9/2019, ЈНМВ 8/2019**, деловодни број 01-_____-1/2019, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну мале вредности - набавку **РАДОВА- текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице , за потребе Дома за душевно оболела лица «Чуруг»**“, редни број ЈН 9/19, јнмв број 8 .

Конкурсна документација садржи:

I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис ДОБАРА, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге, и сл.	3-8
IV	Техничка документација и планови	8
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова (са обрасцима за доказивање испуњености услова)	9-17
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18-27
VII	ОБРАСЦИ	28-46
	Образац понуде	28-31
	Референц листа	32
	Потврда	33
	Образац трошкова припреме понуде	34
	Образац изјаве о независној понуди	35
	Образац изјаве о средству обезбеђења	36
	Менично овлашћење	37-38
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	39
	Модел уговора	40-46
Председник, заменик	Сања Нађалин, Марко Миличевић	
Члан, заменик	Зоран Ђурђевић, Станка Ловрић	
Члан, заменик	Драгана Џамбас, Слободанка Зећ	

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом за душевно оболела лица „Чуруг“,

Адреса: Краља Петра Првог брј 1, Чуруг 21238

МБ: 08082263

ПИБ: 100227763

Интернет страница: www.domcurug.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Такође, Понуђач је дужан, да се приликом извршења уговора придржава као добар привредник и добар домаћин Закона о буџетском систему, Закона о заштити

потрошача, Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и свих позитивних прописа из области изградње, трговине и облигационих односа, као и добрих пословних обичаја.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 9/2019, ЈНМВ 8 /2019 су РАДОВИ- текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица «Чуруг» , у складу са спецификацијом, редни број ЈН 9/19, јнмв број 8.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

5. Контакт

Лице за контакт: Сања Нађалин, упутити на Е -mail адресу (или број факса): domcurug21@gmail.com, факс 021-210-25-72

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 9/2019, ЈНМВ 8/2019 су РАДОВИ- текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице ОРН : 45331100

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

PREDMER I PREDRAČUN

RADIJATORSKO GREJANJE

1	Demontaža radijatora sa nosača (od 10 do 30 rebara), iznošenje van prostorije, ispiranje taloga iz radijatora pomoću visokog pritiska vode, unošenje u prostoriju i montaža nazad na nosače				
	Radijator od 10 do 30 članaka	kom	125		
2	Demontaža oštećene cevne mreže:				
	Šavna cev fi 2"	m	60		
	Šavna cev fi 6/4"	m	90		
	Šavna cev fi 5/4"	m	80		
	Šavna cev fi 1"	m	90		
	Šavna cev fi 3/4"	m	90		
	Šavna cev fi 1/2"	m	70		
3	Demontaža radijatorskih veza u dužini cca 300mmm				
	3/4"	kom	194		
	1/2"	kom	56		
4	Demontaža neispravnih radijatorskih ventila i navijaka				
	R3/4"	kom	194		
	R1/2"	kom	56		
5	Demontaža neispravnih radijatorskih odzračnih ventila				
	R3/8"	kom	125		
6	Izrada i montaža nove cevne mreže:				
	Šavna crna cev fi 2"x3.2	m	60		
	Šavna crna cev fi 6/4"x2.9	m	90		
	Šavna crna cev fi 5/4"x2.9	m	80		
	Šavna crna cev fi 1"x2.9	m	90		
	Šavna crna cev fi 3/4"x2.6	m	90		
	Šavna crna cev fi 1/2"x2.6	m	70		
7	Pomoćni materijal za montažu čeličnih cevi, kao što su lukovi, redukcije, račve, elektrode, oslonci, tehnički gasovi, odnosno energija. Uzima 50% od vrednosti cevi.				
		kpl	1		
8	Izrada novih radijatorskih veza				
	3/4"	kom	194		
	1/2"	kom	56		
9	Isporuka i montaža radijatorskog ventila sa termo glavom				
	R3/4"	kom	28		
	R1/2"	kom	18		
10	Isporuka i montaža radijatorskog ventila bez termo glave				
	R3/4"	kom	69		

	R1/2"	kom	10		
11	Isporuka i montaža radijatorskog navijka				
	R3/4"	kom	97		
	R1/2"	kom	28		
12	Isporuka i montaža radijatorskog odzračnog ventila				
	R3/8"	kom	125		
13	Farbanje temeljnom i završnom bojom u dva sloja zamenjene cevne mreže i radijatorskih veza u zoni izvođenja radova				
		m2	33		
14	Farbanje radijatorskom bojom u dva sloja livenih radijatora				
		m2	120		
15	Hladna proba i regulacija instalacije				
		pauš	1		
16	Fina regulacija instalacije				
		pauš	1		
17	Pripremno završni radovi				
		pauš	1		
	UKUPNO RADIJATORSKO GREJANJE				

KOTLARNICA

1	Demontaža neispravne cirkulacione pumpe i ostale opreme koja se menja novom i iznošenje van kotlarnice				
		kpl	1		
2	Demontaža neispravnog trokrakog elektromotornog ventila sa pripadajućom pratećom opremom i iznošenje van kotlarnice				
		kpl	1		
3	Demontaža neispravnih manometara i termometara sa pripadajućim čaurama i iznošenje van kotlarnice				
		kpl	1		
4	Demontaža oštećenih dimnjača toplovodnih kotlova Buderus i MIP TIMO i iznošenje van kotlarnice				
		kpl	1		
5	Demontaža neispravne ručne hemijske pripreme vode i iznošenje van kotlarnice				
		kpl	1		
6	Isporuka i montaža kondenz posude za kondenzacioni toplovodni kotao Hoval ultra gas 450 od 450Kw za neutralizaciju pH vrednosti kondenzata				
		kpl	1		

7	Isporuca i montaža opreme za regulaciju polazne temperature vode za grejanje u zavisnosti od spoljne temperature. U okviru pozicije ispoučuje se, montira, povezuje u sistem i pušta u pogon sledeća oprema: -trokraki elektromotorni ventil DN40 kom 1 -elektronski regulator polazne temp. vode kom 1 -senzor spoljne temperature kom 1 -senzor temperature vode sa čaurom kom 1				
		kpl	1		
8	Isporuca i montaža cirkulacione pumpe komplet sa odgovarajućim komandnim ormanom i elektropovezivanjem za grejanje sledećih karakteristika H=20m, Q=27 m ³ /h, 3kW, slično tipu Grundfos TP40-300/2				
		kpl	1		
9	Isporuca i montaža kuglaste slavine				
	DN25 NP16	kom	1		
10	Isporuca i montaža linije za automatsku hemijsku pripremu vode sa mehaničkim predfilterom za odstranjivanje mehaničkih nečistoća iz vode, sa perivim uloškom, finoća filtracije do 50 µm. Karakteristike hemijske pripreme vode: protok radni: od 1.2 do 1,8 m ³ /h Količina smole: 25 litara Ciklusni kapacitet za 100 m ³ /°dH Količina soli za regeneraciju: 5 kg Radni pritisak: 2,5-6 bara Radna temperatura: 4-350C Priključak: 1"				
		kpl	1		
11	Isporuca i montaža termometra sa čaurom 0-130 C				
		kom	10		
12	Isporuca i montaža crnog mufa R1/2"				
		kom	10		
13	Isporuca i montaža manometra Ø 150 komplet sa slavinom				
		kom	2		
14	Isporuca i montaža prohromske dimnjače sa izradom potrebnog broja kolena i uboda				
	Ø250	m	6		
15	Isporuca i montaža dimnih klapni sa zakretnim mehanizmom koji omogućava rad samo jednog kotla, Klapne se izrađuju kao prirubničke sa kontraprirubnicama za ugradnju u dimnjaču, materijal prokron				
		kpl	1		
16	Isporuca i montaža prohromskog uloška u postojeći dimnjak Ø400 H= 10 m				

		kom	1		
	UKUPNO KOTLARNICA				

	REKAPITULACIJA:				
	RADIJATORSKO GREJANJE				
	KOTLARNICA				
	UKUPNO:				
	POREZ NA DODATU VREDNOST20%:				
	SVEGA:				

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Проверу квалитета извршених радова вршиће за Наручиоца лице које посебним решењем одреди Директор Дома.

Потребно је да извршени радови одговарају уобичајеним стандардима квалитета и да буду извршени у свему према спецификацији.

За гаранцију квалитета одговара у потпуности понуђач у складу са гарантним роком-минимум 2 године од завршетка извођења грађевинских радова и доказује се навођењем гарантног рока на предвиђеним местима у конкурсној документацији.

3. Рок испоруке- извршења радова

Рок извршења радова: према захтеву и потребама наручиоца, с тим да НЕ МОЖЕ БИТИ ДУЖИ ОД 15 дана од дана увођења изабраног понуђача у посао. Увођење изабраног понуђача извршиће се у року од 2 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци.

4. Место испоруке- извршења радова

Објекти наручиоца на адреси Чуруг, ул. Краља Петра I 1.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ-

У овој јавној набавци не постоји техничка документација и планови. Радови који представљају предмет ове јавне набавке по својој природи и врсти представљају радове текућих поправки и одржавања, за које није потребно исходавање грађевинске дозволе, нити израда пројектне документације.

О намери извођења радова обавештена је и Управа за имовину АП Војводине, у складу са позитивним прописима.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке уколико је таква дозвола посебним законом предвиђена (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*);

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже непоходним финансијским капацитетом и то:

- Да је остварио укупни пословни приход у последње 3 године (2016. 2017. и 2018. год.), већи од 25.000.000,00 динара;

- Да понуђач по подацима о блокади рачуна за задњих 6 (шест) месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, није имао блокиран рачун.

2. Да располаже неопходним пословним капацитетом:

- Да је у претходне три године (2016., 2017. и 2018.) извршио радове који су предмет јавне набавке у вредности која није мања од 5.000.000.00 динара без ПДВ-а;

3. Да располаже неопходним техничким капацитетом:

Да у моменту подношења понуде поседује важеће сертификате и то:

- ISO 9001 Системи менаџмента квалитетом
- ISO14001 Системи менаџмента животном средином
- OHSAS 18001 Систем менаџмента безбедности и здрављем на раду
- Сертификат за заваривање EN ISO 3834-2:2006 за израду, монтажу и заваривање котлова за централно грејање и помоћне опреме

Потребно је доставити копије свих тражених сертификата и квалификација, издатих од стране овлашћених организација.

Да понуђач поседује најмање следећу опрему за извршење предметних радова:

- апарат за заваривање РЕЛ поступком (поступак 111)...ком 2
- апарат-гарнитура за гасно заваривање и сечење.....ком 2
- ручна или електрична дизалица са челичним ужем или са ланцем носивости најмање 1тона.....ком 2
- теретно моторно возилоза превоз добара.....ком 1;

4. Да располаже неопходним кадровским капацитетом односно да има:

- Најмање 1 дипломираног машинског инжењера са лиценцом одговорног извођача радова 430
- Најмање 1 дипломираног машинског инжењера са лиценцом европског инжењера заваривања (IWE, EWE),
- Најмање 2 атестирана електрозаваривача за РЕЛ поступак
- Најмање 1 атестираног заваривача за гасно заваривање
- Најмање 4 бравара са минимално КВ стручном спремом
- Најмање 1 електричара са минимално КВ стручном спремом
- Лице одговорно за безбедност на раду са положеним стручним испитом.

5. Да примењује мере у области заштите на раду и заштите људи и имовине.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) и члан 75. став 2. Закона. Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона и став 2. истог члана, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, У СКЛАДУ СА ОДРЕДБАМА ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА:

- Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (чланови 75. и 76. Закона) , у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу Водељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу Водељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уз ову изјаву, а у погледу доказивања испуњености додатних услова ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ ДОДАТНО, у погледу :

1. Да располаже непоходним финансијским капацитетом

Доказ:Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети

биланс стања и успеха и показатеље за оцену бонитета за 2016., 2017. и 2018. годину, као и податке о данима неликвидности. Уколико достављени Извештај БОН-ЈН, не садржи податке о данима неликвидности за задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан.

2. Да располаже неопходним пословним капацитетом:

Доказ: Понуђач је дужан да достави референц листу (назив наручиоца, контакт особу и број телефона, опис извршених радова, вредност извршених радова који су предмет јавне набавке) у последње три године (2016., 2017. и 2018. год.). Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача. Понуђач је дужан да уз референц листу достави потписане и оверене оригиналне Потврде од стране Наручилаца наведених у референц листи. Такође, Наручилац прихвата доставу фотокопија Потврда (оверену у суду или општини, или код нотара). Наручилац задржава право да накнадно, у поступку оцене понуда, захтева од понуђача да за Потврде које су достављене у овереној фотокопији, тражи доставу оригинала на увид. Референц листа мора да садржи следеће изведене радове:

текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларница

Понуда која не садржи тражене референц листе биће одбијена.

3. Да располаже неопходним техничким капацитетом:

Понуђач доставља следеће доказе:

- Картицу основног средства или важећи Уговор о закупу или важећи Уговор о лизингу захтеваног средстава, а за теретно возило и копију саобраћајне дозволе; Наручилац прихвата доставу фотокопија доказа из ове тачке, а задржава право да накнадно, у поступку оцене понуда, захтева од понуђача да достави оригинале на увид у року од 5 дана од доставе захтева.

4. Да располаже неопходним кадровским капацитетом:

Доказ: Понуђач доставља Изјаву на свом меморандуму, потписану и оверену од стране овлашћеног лица у којој наводи квалификациону структуру по врсти и степену стручне спреме; фотокопије тражених лиценци и атеста и потврду о важности истих; лиценца издата од стране Министарства рада за лице одговорно за безбедност на раду са положеним стручним испитом; фотокопију образаца М/М-А за посебно тражена лица. Уколико понуђач нема стално запослено лице за безбедност и здравље на раду мора да приложи уговор о ангажовању истог или уговор са привредним друштвом који је оспособљен за пружање услуга у области безбедности и здравља на раду, сагласно Закону о безбедности и здрављу на раду.

5. Мере у области заштите на раду и заштите људи и имовине:

Доказ: Понуђач доставља Изјаву да поседује Акт о процени ризика за сва радна места. Уз Изјаву доставити копију насловне стране Акта о процени ризика. На захтев наручиоца понуђач је дужан да достави фотокопију или оригинал Акта о процени ризика

Наручилац може, али није обавезан, уколико је понуђач доказивао испуњеност услова из чланова 75. и 76. Закона ИЗЈАВОМ (у складу са чланом 77. став 4. Закона), да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености захтеваних услова у овој јавној набавци, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал

или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци

Наручилац је обавезан да уз Изјаву , којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона достави и све додатне доказе о испуњености додатних услова, како је наведено у конкурсној документацији.

Напомена:

Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (за она правна лица која нису регистрована при АПР-у);
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције исходован од надлежне полицијске управе, односно уверење **основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица**, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења** за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; Линк за потврду: (<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html>)
3) Извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** према седишту или пребивалишту (уколико је у питању физичко лице) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке издате од стране надлежног органа – дозвола надлежног органа, уколико је као таква предвиђена посебним прописима

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

у погледу доказивања испуњености додатних услова ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ ДОДАТНО, у погледу :

3. Да располаже непоходним финансијским капацитетом

Доказ:Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха и показатеље за оцену бонитета за 2016., 2017. и 2018. годину, као и податке о данима неликвидности. Уколико достављени Извештај БОН-ЈН, не садржи податке о данима неликвидности за задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан.

4. Да располаже неопходним пословним капацитетом:

Доказ:Понуђач је дужан да достави референц листу (назив наручиоца, контакт особу и број телефона, опис извршених радова, вредност извршених радова који су предмет јавне набавке) у последње три године(2016., 2017. и 2018. год.). Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача. Понуђач је дужан да узреференц листу достави потписане и оверене оригиналне Потврде од стране Наручилаца наведених у референц листи. Такође, Наручилац прихвата доставу фотокопија Потврда (оверену у суду или општини, или код нотара). Наручилац задржава право да накнадно, у поступку оцене понуда, захтева од понуђача да за Потврде које су достављене у овереној фотокопији, тражи доставу оригинала на увид. Референц листа мора да садржи следеће изведене радове:

текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларница

Понуда која не садржи тражене референц листе биће одбијена.

3. Да располаже неопходним техничким капацитетом:

Понуђач доставља следеће доказе:

- Карту основног средства или важећи Уговор о закупу или важећи Уговор о лизингу захтеваног средства, а за теретно возило и копију саобраћајне дозволе; Наручилац прихвата доставу фотокопија доказа из ове тачке, а задржава право да накнадно, у поступку оцене понуда, захтева од понуђача да достави оригинале на увид у року од 5 дана од доставе захтева.

4. Да располаже неопходним кадровским капацитетом:

Доказ:Понуђач доставља Изјаву на свом меморандуму, потписану и оверену од стране овлашћеног лица у којој наводи квалификациону структуру по врсти и степену стручне спреме; фотокопије тражених лиценци и атеста и потврду о важности истих; лиценца издата од стране Министарства рада за лице одговорно за безбедност на раду са положеним стручним испитом; фотокопију образаца М/М-А за посебно тражена лица. Уколико понуђач нема стално запослено лице за безбедност и здравље на раду мора да приложи уговор о ангажовању истог или уговор са привредним друштвом који је оспособљен за пружање услуга у области безбедности и здравља на раду, сагласно Закону о безбедности и здрављу на раду.

6. Мере у области заштите на раду и заштите људи и имовине:

Доказ:Понуђач доставља Изјаву да поседује Акт о процени ризика за сва радна места. Уз Изјаву доставити копију насловне стране Акта о процени ризика. На захтев наручиоца понуђач је дужан да достави фотокопију или оригинал Акта о процени ризика

ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВЉА НА УВИД ДОКАЗЕ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА.

-Понуђач који је регистрован у регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистрене мора да достави доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о ЈН-„Извод из регистра Агенције за привредне регистре“, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је обавези да на посебном меморандуму наведе да се тражени доказ -„Извод из регистра Агенције за привредне регистре“ налази на интернет страници АПР-а.(Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни).

-Понуђач који је регистрован у „Регистру понуђача“ који такође води Агенција за привредне регистрене је дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4), Закона о јавним набавкама.

У овом случају понуђач је у обавези да на посебном меморандуму наведе да се доказ да се налази уписан у „Регистар понуђача“, налази на интернет страници АПР-а.(Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни).

- **Напомена :**

(Законом о јавним набавкама вођење Регистра понуђача поверено је Агенцији за привредне регистре.

Регистар је почео са радом 1.септембра 2014.године.

Регистар понуђача је јединствена, централна, електронска и јавна база података о предузетницима и правним лицима који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75.став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, што значи да у овај регистар може бити уписан, као понуђач, предузетник или домаће правно лице које поднетом, прописаном, документацијом докаже:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да му није изречена мера забране обављања делатности;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;)

**3.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛАНА 76.ЗАКОНА
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]у поступку јавне набавке РАДОВИ- текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице, за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9/2019, ЈНМВ 8/2019, испуњава све услове из чл. 75. и члана 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку,и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу сапрописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(чл. 75. ст. 2. Закона).
- 6) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке издате од стране надлежног органа – уколико је та дозвола предвиђена посебним прописима
- 7) Понуђач испуњава додатне услове и то:

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже непоходним финансијским капацитетом и то:

- Да је оствариоукупни пословни приход у последње 3 године (2016. 2017. и 2018. год.), већи од 25.000.000,00 динара;

-Да понуђач по подацима о блокади рачуна за задњих 6 (шест) месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, није имао блокиран рачун.

3. Да располаже неопходним пословним капацитетом:

-Да је у претходне три године (2016., 2017. и 2018.) извршио радове који су предмет јавне набавке у вредности која није мања од 5.000.000.00 динарабез ПДВ-а;

3. Да располаже неопходним техничкимкапацитетом:

Да у моменту подношења понуде поседује важеће сертификате и то:

- ISO 9001 Системи менаџмента квалитетом
- ISO14001 Системи менаџмента животном средином
- OHSAS 18001 Систем менаџмента безбедности и здрављем на раду

- Сертификат за заваривање EN ISO 3834-2:2006 за израду, монтажу и заваривање котлова за централно грејање и помоћне опреме

Потребно је доставити копије свих тражених сертификата и квалификација, издатих од стране овлашћених организација.

Да понуђач поседује најмање следећу опрему за извршење предметних радова:

- апарат за заваривање РЕЛ поступком (поступак 111)...ком2
- апарат-гарнитура за гасно заваривање и сечење.....ком2
- ручна или електрична дизалица са челичним ужем или са ланцем носивости најмање 1 тона.....ком2
- теретно моторно возило за превоз добара.....ком1;

6. Да располаже неопходним кадровским капацитетом односно да има:

- Најмање 1 дипломираног машинског инжењера са лиценцом одговорног извођача радова 430
- Најмање 1 дипломираног машинског инжењера са лиценцом европског инжењера заваривања (IWE, EWE),
- Најмање 2 атестирана електрозаваривача за РЕЛ поступак
- Најмање 1 атестираног заваривача за гасно заваривање
- Најмање 4 бравара са минимално КВ стручном спремом
- Најмање 1 електричара са минимално КВ стручном спремом
- Лице одговорно за безбедност на раду са положеним стручним испитом.

7. Да примењује мере у области заштите на раду и заштите људи и имовине.

Место: _____, Датум : _____ Понуђач:

М.П. _____

За групу понуђача:

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке – **РАДОВИ** – текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођачи његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом, или на други начин.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом за душевно оболела лица „Чуруг“, Краља Петра Првог 1 21238 Чуруг, са назнаком:

„Понуда зајавну набавку радова – текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 16.09.2019.. до 12.00 часова .Отварање је 16.09.2019. у 12,15 ч.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, те ће се неотворена вратити понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено, уз један примерак записника о отварању понуда, без обзира на начин слања.

Понуда мора да садржи, попуњене и прописно оверене:

<p>1. Образац Изјава о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о ЈН; ИЛИ Докази о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о ЈН</p>
<p>Уз Изјаву све наведене додатне доказе везане за додатне услове како је наведено у поглављу V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Стране 5-10</p>
<p>и то : Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН (по потреби Уколико достављени Извештај БОН-ЈН, не садржи податке о данима неликвидности за задњих шест месеци који претходе месецу</p>

објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Потврду Народне банке Србије)

Образац референц листе, образац Потврде

Картицу основног средства или важећи Уговор о закупу или важећи Уговор о лизингу захтевано средство, а за теретно возило и копију саобраћајне дозволе

Понуђач доставља Изјаву на свом меморандуму-кадровски капацитет, фотокопије тражених лиценци и атеста и потврду о важности истих- ISO 9001 Системи менаџмента квалитетом, ISO14001 Системи менаџмента животном средином, OHSAS 18001 Систем менаџмента безбедности и здрављем на раду, - Сертификат за заваривање EN ISO 3834-2:2006 за израду, монтажу и заваривање котлова за централно грејање и помоћне опреме-Потребно је доставити копије свих тражених сертификата квалификација, издатих од стране овлашћених организација.; лиценца издата од стране Министарства рада за лице одговорно за безбедност на раду са положеним стручним испитом; фотокопију образаца М/М-А за посебно тражена лица. Уколико понуђач нема стално запослено лице за безбедност и здравље на раду мора да приложи уговор о ангажовању истог или уговор са привредним друштвом који је оспособљен за пружање услуга у области безбедности и здравља на раду

Изјаву да поседује Акт о процени ризика за сва радна места. Уз Изјаву доставити копију насловне стране Акта о процени ризика, И ОСТАЛО ИЗ ТАБЕЛЕ ОД ТАЧКЕ 2. ДО ТАЧКЕ 7.

2. Попуњен, потписан и оверен Образац Понуде

3. Попуњена, потписана и оверена Изјаву о независној понуди

4. Образац трошкова припреме понуде-опционо

5. Попуњен, потписан и оверен Модел уговора

6. Попуњен, потписан и оверен, „Образац структуре цене“

7. ИЗЈАВА О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

3. ПАРТИЈЕ---јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом за душевно оболела лица „Чуруг“ Чуруг, Краља Петра Првог 1, са назнаком:

„Измена понудеза јавну набавку (РАДОВИ)– „Понуда зајавну набавку радова – текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019 -НЕ ОТВАРАТИ”или

„Допуна понуде за јавну набавку (РАДОВИ)– „Понуда зајавну набавку радова – текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019 -НЕ ОТВАРАТИ”или

„Опозив понуде за јавну набавку (РАДОВИ)– „Понуда зајавну набавку радова – текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019 -НЕ ОТВАРАТИ”или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (РАДОВИ)– „Понуда зајавну набавку радова – текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019 -НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду

У Обрасцу понуде (*поглавље VII*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*поглавље VII*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу *V* конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац Изјаве из поглавља *V* одељак 3.*).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) до б) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду (образце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача - члана групе који ће бити носилац посла) и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

– опис послова са детаљним обавезама сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве из поглавља V одељак 3.*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у складу са *Законом о роковима измирењановчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017)*

Рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана од ОКОНЧАЊА ИЗВРШЕЊА РАДОВА- у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани у моделу уговора.

Почетак рока измирења обавеза регулисан је чланом 3. Став 3. *Законом о роковима измирењановчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017)*

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Повериоци су дужни да издате фактуре и друге захтеве за исплату, у комерцијалним трансакцијама у којима су субјекти јавног сектора дужници, пре њиховог достављања дужницима, региструју у централном регистру фактура.* Регистровање фактура и других захтева за исплату из става 1. овог члана, у централном регистру фактура, врши се уношењем података из фактуре, односно другог захтева за исплату, у информациони систем Управе за трезор.* Информациони систем Управе за трезор региструје унете податке из фактуре, односно другог захтева за исплату, у централном регистру фактура и додељује тој фактури, односно другом захтеву за исплату, јединствени идентификациони број.* Регистроване фактуре, односно друге захтеве за исплату из става 3. овог члана повериоци су дужни да доставе дужницима у року од три радна дана од дана регистравања, са инструкцијом за плаћање фактуре, односно другог захтева за исплату.

Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање се врши у динарима.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђач гарантује, за све време важења уговора, под пуном одговорношћу да радови који су предмет набавке у потпуности одговарају карактеристикама из спецификације, стандардима квалитета и добрим

пословним обичајима.Гаранција на извршене радове не може бити краћа од 2 године од дана завршетка радова.

9.3.Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Набавка се извршава у задатом року.**Максималан рок извршења радова је у року од 15 дана од увођења у посао, али може бити и краћи.**

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде-Рок важења понуде износи минимално 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Место испоруке

Котларница и објекти Дома за душевно оболела лица „Чуруг“

9.5. Други захтеви

Радови која су предмет набавке морају у потпуности одговарати карактеристикама наведеним у спецификацији радова.

Потребно је да понуда понуђача обухвати све минималне захтеве који су захтевани, у супротном, понуда ће бити неприхватљива.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност,са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има приликом извршења радова.

Цена је фиксна, важи на дан подношења понуде и не може се мењати.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.Закона.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, у случају да, за време извођења радов, настану непредвиђени и неодложни- додатни радови, који нису укључени у првобитни предмер радова а које је уочио Извршилац, с тим да се вредност уговора, по том основу може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог Уговора.

Лимити из става 1. овог члана не односе се на вишкове радова утврђене овим Уговором.

У случају из ст. 1. овог члана Наручилац је дужан да донесе Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ и да је у року од три дана од дана доношења објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова, супротно ставу 1. овог члана, који нису предвиђени овим Уговором, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за

извршење уговорних радова, Наручилац може, застати са радовима и спровести преговарачки поступак без објављивња позива за подношење понуда, под условом да се уговор закључи са истим Извршиоцем, да укупна вредност свих додатних радова (непредвиђени радови) није већа од 5% од укупне уговорне вредности предметних радова, и да поступак спроведе у складу са Законом о јавним набавкама

Извршилац може и без претходне сагласности Наручиоца, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су неким ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извршилац је дужан да истог дана када наступе околности из члана 17.овог Уговора, о томе обавести Наручиоца.

Наручилац може раскинути Уговор, уколико би услед ових радова, дошао у ситуацију да не може исплатити радове из члана 17. овог члана или уколико би извођење исте значило кршење одредбама закона о јавним набавкама.

О раскиду уговора, сходно ставу 2. овог члана Наручилац је дужан без одлагања обавести Извршилац.

Извршилац има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове (за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове).

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУБЛАГОВРЕМЕНОДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде и у просторијама локалне пореске администрације према седишту Понуђача.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђачи приликом подношења понуде потписују и оверавају печатом Изјаву да ће уколико им буде додељен уговор, доставити средство обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем, са захтевом за регистрацију/брисање менице, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач-Извршилац са којим буде закључен Уговор о јавној набавки за предметне радове као средство финансијског обезбеђења, дужан је на дан потписивања Уговора Наручиоцу доставити:

- **попуњено, потписано и оверено меничним овлашћење-писмо, за добро извршење посла- испуњење уговорних обавеза**
(Образац МО1 који је саставни део КД) у висини од 10%, од вредности уговора без ПДВ-а, 1 (једну) бланко меницу која је потписана од стране овлашћеног лица Понуђача и оверена печатом, потврду о регистрацији менице, са серијским бројем менице, издате од стране надлежне банке и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Средства финансијског обезбеђења Наручилац ће активирати на начин утврђен у предметном Меничном овлашћењу-писму и закљученом уговору за предметну јавну набавку, а неактивирана вратити Додатљачу .

Напомена: Модели образаца „Меничног овлашћења“ који се подносе уз меницу налази се као Прилог на крају ове конкурсне документације.

-наручилац захтева средство обезбеђења за извршење ове јавне набавке посебно за понуђача који има негативну референцу, на начин како је описано код негативне референце, тачка 16.овог поглавља.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поштенa адресу наручиоца, електронске поштена emaildomcurug21@gmail.com , тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, У РАДНО ВРЕМЕ ОД 07-14 ЧАСОВА СВАКИМ РАДНИМ ДАНОМ,при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији,најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у овом случају у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева задодатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом,„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, — ЈНМВ радова текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређенчланом 20.Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршитиконтролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за достављање понуда за предметну јавну набавку, у поступку јавне набавке :

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25 . овог закона
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходних три године пре објављивања позива за достављање понуда за предметну јавну набавку.

Докази о негативним референцама могу бити следећи :

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- исправа о наплаћеној уговојој казни
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у гарантном року
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно, уговором
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набави лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно, чланови групе извођача
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавних набавки или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Понуђач који у складу са чланом 82. Закона, „има“ негативну референцу за предмет набавке који је истоврсан предмету ове јавне набавке, а уколико Наручилац донесе одлуку да таквом понуђачу додели уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу, једну **РЕГИСТРОВАНУ ОД СТРАНЕ БАНКЕ**, соло меницу, са меничним овлашћењем на сопственом меморандуму- попуњену у висини од 10%, од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, потписане и 24/45 печатиране од стране овлашћеног лица понуђача, као гарант за уредно испуњење обавеза. Меница се не може вратити понуђачу пре истека рока трајања.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР ИМЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА-Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећем критеријуму НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА .

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок извршења радова

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, а што чини саставни део изјаве којом се докazuje испуњеност услова из чланова 75. и 76. ЗЈН(*Образац изјаве из поглавља Водељак 3.*).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА-Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружењеу њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail domcurug21@gmail.com или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца (Дом за душевно оболела лица „Чуруг“, Краља Петра Првог 1, 21238 Чуруг).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
2. назив и адресу Наручиоца
3. податке о јн и конкретној радњи наручиоца против које се захтев подноси

4.повреде4 прописа којим се уређује поступак ЈН

5.чињенице и доказе којима се доказују повреде

6.доказ о уплати таксе на захтев

7.потпис подносиоца захтева

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број подаци о броју јавне набавке поводом које се подноси захтев,шифра плаћања 153 или 253; сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на којусе односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Детаљно упутство може да се нађе на веб презентацији Републичке комисије за заштиту права понуђача, линк: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.htm>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. -167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка5) Закона.

ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2019.године, за јавну радова – текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:
ТЕЛЕФОН:
ТЕЛФАКС:
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):
МАТИЧНИ БРОЈ:
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА

2.ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А. САМОСТАЛНО
Б.СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В. КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача	
	Седиште подизвођача	
	Матични број и ПИБ подизвођача	
	Телефон	
	Одговорно лице	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Број рачуна	

2.	Назив подизвођача	
	Седиште подизвођача	
	Матични број и ПИБ подизвођача	
	Телефон	
	Одговорно лице	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Број рачуна	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

цена без ПДВ-а	
цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања-	Након испоруке у законском року од 45 дана од дана пријем исправног рачуна.
Рок важења понуде (минималан рок 90 дана од дана отварања понуда)	_____ дана
Рок извршења радова: (највише 15 дана али може бити и краћи)	_____ дана
Место и начин испоруке:	објекти Дома
Гарантни период Минималан рок одређен конкурсном документацијом је 2 године. Понуђач може ставити дужи рок.	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

„Образац понуде“ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

РЕФЕРЕНТ ЛИСТА

Ради учешћа у поступку јнмв радови текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ ЈН 9 /2019, ЈНМВ 8/2019 Попунити дату табелу уносом података о сваком појединачном наручиоцу, предмету и вредности набавке, као и лицем за контакт и контакт телефоном тог лица код референтног наручиоца.

:

Р.бр.	Референтни наручилац	Број и датум уговора и опис извршених радова	Вредност испоруке у динарима	Лице за контакт и бр.телефона
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца/купца на обраасцу потврде који је дат у овој конкурсној документацији.

Понуђач мора да потпише и овери овај образац иако нема тражених референци.

Референц листа мора да садржи следеће изведене радове:

- Израда и монтажа топловодних или вреловодних или парних котлова и котларница

Понуда која не садржи тражене референце биће одбијена.

Место и датум : _____

т.п.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. алинеја 1) и 2) Закона о јавним набавкама наручилац/купац издаје :

ПОТВРДУ

Да је испоручилац/добављач

Назив и седиште _____

- У ----- години извршио радове **текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице** у вредности од _____ динара без ПДВ-а

Потврда се издаје на захте испоручиоца/добављача _____ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности- **текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице** за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ (ЈН 9/2019, јнмв 8/2019) и у друге сврхе се не може користити

Да су подаци тачни, својим потписом потврђује :

п.п

законски заступник

Образац потврде дофотокопирати и доставити за све наручиоце/купце наведене у Референт листи.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ;

У складу са чланом 88.став 1.Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Р. бр	Назив трошка	<u>Износ у динарима</u>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место и датум:

Понуђач:

.....

.....

Печат и потпис

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ-
ПО ЧЛАНУ 20. ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У
ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС» број 86/2015),
Ја _____ ЈМБГ _____, као овлашћено лице за заступање
Понуђача _____ из _____ одговорно, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

.....

.....

Печат и потпис

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Овом изјавом, Ја _____ ЈМБГ _____, као овлашћено лице за заступање Понуђача _____ из _____ одговорно, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да ћу уколико будем изабран као најповољнији понуђач у јавној набавци радова **текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице ЈН 9/2019, јнмв 8/2019, ,** доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Место и датум:

Понуђач:

.....

.....

Печат и потпис

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДОБАВЉАЧ: Пун назив : _____
Дужник Седиште: _____
ПИБ: _____
Матични број: _____

Издаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ- ПИСМО
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

НАРУЧИЛАЦ: Пун назив **ДОМ ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА «ЧУРУГ»**,
Поверилац: Седиште: **Чуруг , Ул. Краља Петра I 1**
ПИБ : 100227763
МБ: 08082235
Текући рачун: 840- 456661-76

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ-ПИСМО

1. Којим Добављач: _____ из _____ ул. _____ бр. _____, МБ: _____ даје, неопозиво овлашћење, Наручиоцу: **ДОМ ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА «ЧУРУГ»** да попуњава његове, депоноване бланко меница.
2. **Добављач је, депоновао- предао Наручиоцу 1 (једну) бланко менице, са клаузулом "без протеста", серијски број: _____; и _____, приликом закључивања Уговора о јавној набавци радова, БРОЈ: 09/2019, јнмв 8/2019 , текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице, закључен дана _____ 2019.год. као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла- уговорних обавеза, у висини од 10% од укупне уговорне цене, без ПДВ-а, што износи _____ динара .**
3. **Рок важења менице је 30 дана дужи од дана важења предметног Уговора.**
Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, као средства за финансијског обезбеђење извршења уговорене обавезе, се продужава за исто време.
4. Овлашћујемо **ДОМ ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА «ЧУРУГ»**, као Поверилоца, да у складу са горе наведеним условом, предату меницу може попунити, са уписивањем клаузуле "без протеста", места и датума закључења Уговора, као места и датума издавања менице, датума попуњавања менице као датума доспећа меничне обавезе, укупног износа меничне своте, који по меници, не може бити већи од износа утврђеног у тачки 1. овог овлашћења, као и места плаћања меничне своте, а по потреби и других меничних елемената и клаузула и изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски иницира наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Извршиоца бр. _____ који се води код _____ банке и преносом истих средстава у корист Наручиоца, на његов рачун број: 840- 1620-21.
Овим овлашћењем се, као Извршилац-Дужник, **безусловно и неопозиво одричем права приговора на начин испуњавања менице и извршења наплате –преносом средстава у корист Наручиоца, по истом.**
5. **Овлашћујемо** пословну банку, из тачке 2. овог овлашћења, код које имамо рачун , да наплату – плаћање, новчаних потраживања из тачке 1. овог овлашћења, изврше на терет свих наших рачуна

као и да налоге за наплату из тачке 3. овог овлашћења заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима nebude средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

6. Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Извршиоца, промена печата, статусних промена код Извршиоца, оснивања нових правних субјеката од стране Извршиоца и других промена од значаја за правни промет.
7. Извршилац се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.
8. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Извршиоца _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).
9. Ово менично овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) примерак задржава Наручилац, а 1 (један) Извршиоц.

Место:

Дана:

М. П.

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

Напомена:

Понуђач који буде изабран као Извршилац дужан је да, пре потписивања Уговор о јавној набавци за предметне радове, Наручиоцу доставити, Менично овлашћење(Образац МО1), попуњено са свим подацима, оверено и потписано од стране овлашћеног лица Извршиоца, као и:

- *1 (једну) бланко меницу која мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање;*
- *потврду о регистрацији менице, са серијским бројем менице, издате од стране надлежне банке.*
- *фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач-Извршилац наводи у меничном овлашћењу –писму.*

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУБЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Ред. бр.	Назив артикла	Јединица мере	Количина (уписује се укупна бројчана количина)	Цена без ПДВ-а укупна цена за све радове који су предмет ове јавне набавке	Цена са ПДВ-ом укупна цена за све радове који су предмет ове јавне набавке	Процентуални учешће трошка у укупној цени %
	1.	2.	3.	4.	5.	6
I						
	РАДОВИ ПО ПРЕДМЕРУ И ПРЕДРАЧУНУ	1 КОМ	1			%
II						
	ЕВЕНТУАЛНИ ТРОШКОВИ-ЦАРИНА	-				%
	ТРОШКОВИ МОНТАЖЕ	-				%
	ЕВЕНТУАЛНИ ТРОШКОВИ-ПРЕВОЗ ФЦО НАРУЧИЛАЦ	-				%
III						
	ДРУГИ ЕВЕНТУАЛНИ ТРОШКОВИ-НЕНАВЕДЕНИ	ПАУШАЛНО				%
УКУПНО ТАЧКЕ ОД I-III						100 %

УПУТСТВО О ПОПУЊАВАЊУ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- У колону 4. понуђач уписује једничну цену, без ПДВ-а за предмет набавке;
- У колону 5. понуђач уписује једничну цену, са ПДВ-ом за предмет набавке;
- У колону 6. понуђач уписује процентуално учешће појединачног трошка у укупним трошковима (укупно 100%)

ПОНУЂАЧ

М.Р

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА

(Модел уговора попуњава понуђач. Понуђач мора да попуни (уписује све податке који су му познати у моменту подношења понуде), овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора).

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о додели уговора 01-____/2019 од _____*године, закључен је дана _____*године у Чуругу:

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА-ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА И КОТЛАРНИЦЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА «ЧУРУГ»

Закључен дана _____*2019.године у Чуругу између:

Уговорне стране : Дом за душевно оболела лица «Чуруг», Краља Петра I 1, 21238Чуруг, ПИБ: 100227763 Матични број: 08082235
коју заступа ВД Директор-а Мирослав Кресић (у даљем тексту: Наручилац)
И
_____ из _____, ул. _____
ПИБ: _____ Матични број: _____
Број рачуна: _____
Назив банке: _____
Телефон: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: Извршилац)

Подизвођачи¹:

1. _____
2. _____

Учесници у заједничкој понуди

1. _____
2. _____
3. _____

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране претходно сагласно констатују да:

¹ Напомена: попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подивођачима или заједничке понуде. УКОЛИКО СЕ УГОВОР ЗАКЉУЧУЈЕ СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОВАЈ ДЕО СЕ НЕЋЕ НАЛАЗИТИ У УГОВОРУ-ДАКЛЕ БИЋЕ БРИСАН.

Када је реч о понуди са подивођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број.

Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати:

-пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ и матични број;

-пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број.

-је Извршилац радова изабран у поступку јавне набавке мале вредности радова —,, текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“, ЈН 9/2019, ЈНМВ 8/2019

, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), по Одлуци о покретању поступка број 01-_____/2019 од _____.2019..године, редни бр ЈН 9/2019, јнмв 8/2019 и позиву објављеном на Порталу јавних набавки, број _____*дана _____*2019.године, и на сајту www.domcurug.rs.

-је Извршилац поднео Понуду бр.понуде _____ од _____године која чини саставни део овог уговора о јавној набавци;

-понуда Извршиоца у потпуности одговара захтевима и условимакоје је наручилац предвидео у конкурсној документацији;

Уговорне стране су се надаље споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка радова —,, текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице“ за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“, ЈН 9/2019, ЈНМВ 8/2019 (по спецификацији)

у свему адекватна са садржајем конкурне документације и њој одговарајуће, најповољније понуде број _____* од _____* године , а која чини саставни део овог уговора, укупне вредности јавне набавке од _____* динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Сагласно одлуци наручиоца радова бр. _____* од _____*године, Записнику о отварању понуда за јавну набавку мале вредности радова- **текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице** за потребе Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ број _____* од _____* године и Извештаја о стручној оцени понуда број _____* од _____* године.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно утврђују вредност овог уговора у износу од _____динара без ПДВ-а, односно _____динара са ПДВ-ом.

Наручилац прихвата ценовник Извршиоца на дан подношења понуде.

Наручилац се обавезује да плати Извршиоцу на име цене за радове из овог уговора износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Ова цена се сматра продајном франко објекат Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ из Чуруга и обухвата испоруку добара, монтажу, пуштање у рад, све радове, евентуалну царину, транспорт и све друге трошкове који чине елементе при формирању цена.

Понуђена цена је константна и не може се мењати до коначне реализације посла.

Плаћање се уговара у складу са одредбама Закона о роковима извршења обавеза у комерцијалним трансакцијама, са обавезом регистравања фактуре у ЦРФ,плаћањем на текући рачун Извршиоца, а на основу уредно испостављеног документа за плаћање.

Извршилац је у обавези да уз рачун достави Наручиоцу и отпремницу, радни налог или други документ који по садржини односно јединици мере одговара спецификацији као доказ о извршења радова,а који мора да садржи потпис потпис овлашћеног лица Наручиоца кога одреди Директор Дома да прати извршење радова, као доказ да је извршење радова окончано.

Као даном пријема документа сматра се дан када је уредан документ за плаћање заведен у пријемној канцеларији Наручиоца.

Члан 3.

Извршилац је у обавези да испоручи радове који су предмет ове јавне набавке, у року од _____² дана од дана увођења у посао у свему, према условима утврђеним у Спецификацији предметних радова, **Примеру и предрачуну радова, текуће поправке и одржавање инсталација централног грејања и котларнице**, његовој Понуди, одредбама овог Уговора, и актима у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи и другим важећим законима, подзаконским актима, техничким нормативима и обавезним стандардима и узансама, који важе за предметну врсту радова, и уградњу система видео надзора, предмет овог Уговора.

Члан 4.

Извршилац нема право да продужи уговорног рока за завршетак извођења предметних радова утврђен чланом 3. овог Уговора.

Изузетно од става 1. овог Уговора Добављач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе;
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач;
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима.

Извршилац, Захтев за продужење рока за извођења радова, подноси Наручиоцу, у писаној форми, у року од два дана од сазнања за околности из става 1. овог члана, а најкасније 15 дана пре истека коначног, уговорног, рока за завршетак радова.

Уговорни рок је продужен када уговорне стране, у форми Анекса овог уговора, о томе постигну писмени споразум.

Уговорни рок ће се сматрати, прећутно продуженим уколико Наручилац, по поднетом, оправданом захтеву Извршиоца за продужење рока, не поступи у складу са ставом 4. овог члана, односно уколико до истека коначног рока за завршетак радова, не сачини Анекса овог уговора, по поднетом захтеву Извршиоца.

У случају да Извршилац не испуњава предвиђену динамику у реализацији предметних радова, обавезан је да, због специфичности врсте радова, врсте објекта на којима се обављају, корисника који исти користе и временских услов а у којима се обављају, уведе у рад више извршилаца, или сменски рад, без права на захтев за повећање трошкова или посебне накнаде, а у циљу стварања безбедних услова за боравак корисника за време извођења истих.

Ако Извршилац падне у доцњу са извођењем радова, мимо случајева наведених у овом члану нема право на продужење рока.

Члан 5.

У случају прекорачења рока из члана 6. овог Уговора Извршилац се обавезује, да ће Наручиоцу, плаћати пенале у висини од **5.000 динара**, за сваки дан кашњења, уколико је рок кашњења краћи од 5 радних дана.

У случају из става 1. овог члана Наручилац ће Добављачу наплатити пенале умањењем износ за исплату по испостављеној окончаној ситуацији, за износ утврђене штете због доцње дефинисане ставом 1. овог члана, без предходног питања Извршиоца, а са чиме је он сагласан.

Наплата уговорне казне за непоштовање уговорног рока за завршетак радова не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

Члан 6.

Гарантни рок за изведене радове, предмет овог Уговора је _____ године-а рачунајући од дана завршетка радова.

²УПИСУЈЕ ПОНУЂАЧ -Максималан рок одређен конкурсном документацијом је максимално 60 дана.

Рок за отклањање уочених недостатке, односно грешака које Наручилац утврди, за време извођења радова, при примопредаји радова као и за време трајања гарантног рока, Извршиоц је дужан да отклони у року од 3 дана од дана пријаве недостатака од стране Наручиоца .

У случају прекорачења рока из става 2. овог члана Извршиоц се обавезује, да ће Наручиоцу, плаћати пенале у висини од **2.000 динара**, за сваки дан кашњења, уколико је рок кашњења краћи од 3 радна дана.

У случају из става 4. овог члана Наручилац ће Извршиоцу наплатити пенале умањењем износ за исплату по испостављеној фактури, за износ утврђене штете због доцње дефинисане овим чланом без предходног питања Извршиоца, а са чиме је он сагласан.

Рок за отклањање уочених грешака и недостатака, почиње да тече наредног дана од дана када је Наручилац обавестио Извршиоца (писменим путем, путем мејла, факса или у хитним случалењима и путем телефона) о уоченим грешкама или недостацима на изведеним радовима.

Ако је Наручилац, због непоштовања рокова завршетка радова као и због непоштовања уговорног рок за отклањање уочених грешака и недостатака на изведеним или завршеним радовима, од Извршиоца, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, утврђене овим Уговором, може од њега захтевати накнаду штете, поред уговорне казне, и то у висини разлике између обрачунате уговорене казне до пуног износа утврђене претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете, из овог члана Наручилац мора да докаже.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Извршилац гарантује Наручиоцу да ће, приликом потписивања овог Уговора предати Наручиоцу једну потписану, оверену и регистровану бланко меницу и Менично овлашћење-писмо, Образац МО, са свом другом траженом документацијом, утврђеном у предметном меничном овлашћењу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла- свих уговорних обавеза, утврђених овим Уговором.

Менично овлашћење, са меницом и другом документацијом, из става 1. и 2. овог члана су саставни део овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 8.

Извршилац се обавезује да ће:

- све радове извести стручно и професионално поштујући сва општа правила струке, посебне законе и подзаконска акта која се односе на извођење предметних радова и уградње предметне опреме;
- обезбедити безбедност свих лица на градилишту, и примену Закона о безбедности и здрављу на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац потпуно ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- о свом трошку отклонити сву штету насталу трећим лицима као последица извођења предметних радова;
- за време трајања радова редовно одржавати и благовремено уклања сав отпадни материјал а по завршетку радова уклонити своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- на погодан начин обезбеди и чува градилиште, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;
- обезбедити стручне, квалификоване и обучене раднике за извођење уговорених радова;
- сносити транспортне трошкове и све друге трошкове настале у реализацији предметних радова;
- о свом трошку отклонити сву штету коју нанесе, за време извођења радова, имовини Наручиоца или других лица, као и евентуалну накнаду штете учесницима у саобраћају или другим лицима

насталу због непоштовања Закона о безбедности и здравља на раду и других подзаконских аката који регулишу ову област;

- набавити и уградити опрему и материјал који ће по квалитету одговарати техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев, пружити на увид сву документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима и др..
- да уведе у рад више смена, или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, како би испоштовао уговорене рокове;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала и опреме, или убрза извођење радова да неби био у доцњу у погледу уговорених рокова;
- отклони све недостатке по примопредаји изведених радова, у року који одреди Наручилац;
- пре почетка радова одредити одговорно лице за контролу спровођења овог Уговора и за благовремено и квалитетно извођење уговорених радова и поштовање уговорених обавеза уз обавезно достављање Наручиоцу писменог обавештења о имену и презимену одговорног лица и бројем његовог контакт телефона;

Извршилац је одговоран и обавезан да:

- спроводење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извођења предметних радова, а у складу са Законом и то за све време припреме и извођења радова- до примопредаје радова;
- у случајевима ванредних догађаја, који која буду имала за последицу оштећења на инфраструктури и опреми, насталих за време извођења радова по овом уговору, а која директно утичу на безбедност корисника, запослених, или других лица, брзо предузму све потребне, законске мере, да се оне хитно отклоне, и о истима одмах обавестити надлежне државне органе и Наручиоца. Све, евентуалне- настале трошкове, у отклањању последица ванредних догађаја, сносиће Извршилац.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да изврши обезбеђење градилишта тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине утврђене законом.

Извршилац се обавезује да ће се, за време извођења радова, придржавати и примењивати све законске прописе и мере из области безбедности и здравља на раду, заштите на раду, заштите животне средине, противпожарне заштите и других законских прописа који регулишу област предметне јавне набавке, те сходно томе, безусловно, признаје искључиву личну: материјалну, прекршајну и кривичну одговорност за сву, евентуалну, насталу материјалну и нематеријалну штету, коју претрпе запослени или трећа лица, проузроковану његовим не спровођењем законских прописа, и на овај начин Наручиоца потпуно ослобађа од сваке одговорности по овом основу.

Члан 10.

Наручилац се обавезује да ће:

- Извршиоцу у уговореном року изврши исплату по овом Уговору;
- давати стручна објашњења за извршење радова на захтев Извршиоца;
- Извршиоца увести у посао.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, у случају да, за време извођења радова, настану непредвиђени и неодложни- додатни радови, који нису укључени у првобитни предмер радова а које је уочио Извршилац, с

тим да се вредност уговора, по том основу може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог Уговора.

Лимити из става 1. овог члана не односе се на вишкове радова утврђене овим Уговором.

У случају из ст. 1. овог члана Наручилац је дужан да донесе Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л и да је у року од три дана од дана доношења објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова, супротно ставу 1. овог члана, који нису предвиђени овим Уговором, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење уговорних радова, Наручилац може, застати са радовима и спровести преговарачки поступак без објављивња позива за подношење понуда, под условом да се уговор закључи са истим Извршиоцем, да укупна вредност свих додатних радова (непредвиђени радови) није већа од 5% од укупне уговорне вредности предметних радова, и да поступак спроведе у складу са Законом о јавним набавкама

Члан 12.

Извршилац може и без претходне сагласности Наручиоца, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су неким ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Члан 13.

Извршилац је дужан да истог дана када наступе околности из члана 17.овог Уговора, о томе обавести Наручиоца.

Наручилац може раскинути Уговор, уколико би услед ових радова, дошао у ситуацију да не може исплатити радове из члана 17. овог члана или уколико би извођење исте значило кршење одредбама закона о јавним набавкама.

О раскиду уговора, сходно ставу 2. овог члана Наручилац је дужан без одлагања обавести Извршилац.

Извршилац има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове (за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове).

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

Извршилац о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава у писаној форми за Наручиоца, у форми записника о примопредаји.

У току примопредаје изведених радова, Извршилац је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању опреме и материјала, гарантне листове и др.) записнички преда Наручиоцу.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручиоц приликом примопредаје Извршилац мора отклонити без одлагања.

Уколико те недостатке Извршилац не уклони у уговорном року по пријему позива од стране Наручиоца, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извршилоца.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Извршилац радова прихвата и то:

1. ако Извршилац неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 радних

- дана у односу на уговорену динамику;
2. ако Извршилац изводи радове неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа Наручиоца;
 3. ако изведени радови не одговарају прописима и стандардима за ту врсту радова и квалитету материјала из Спецификације Наручиоца;
 5. у другим случајевима утврђеним Законом и овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извршилоцу, са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 16.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извршилац, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Члан 17.

У случају раскида уговора Извршилац је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања као и да Наручиоцу преда пресек изведених радова до дана раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други подзаконски акти.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а у противном нерешене спорове ће решавати путем Привредног суда у Новом Саду.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

Члан 20.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу и овере печатом. овлашћена лица уговорних страна.

Овај Уговор важи до дана завршетка уговорених радова односно до дана потписивања записника о примопредаји изведених радова.

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих обе уговорне стране задржавају по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА:

ЗА НАРУЧИОЦА:
Мирослав Кресић ,dipl.ess.

Напомена:

Попунити сва празна поља, док се места означена звездicom не попуњавају. Својим потписом и печатом понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора. Уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.