

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ДОМ ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА „ЧУРУГ“
БРОЈ : 01-_____/21
ДАНА : 04.10.2021.године
Чуруг, Краља Петра Првог број 1

На основу одредби Закона о заштити података о личности (Сл.гласник РС бр. 87/2018) и члана 33.Статута Дома за душевно оболела лица „Чуруг“, директор доноси

ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 1.

Установа социјалне заштите Дом за душевно оболелалица „Чуруг“ (у даљем тексту : Дом) врши обраду неопходних података о личности корисника у сврху реализације услуга које корисницима пружа.

Непосредну обраду података врше запослени у Дому за душевно оболела лица „Чуруг“ који имају приступ досијеу и личним исправама корисника, а то су : у домену социјалног стања и адекватних података стручни радници и стручни сарадници, у домену здравствене заштите здравствени радници,а у домену обвезника плаћања смештаја запослени у Служби за финансије и рачуноводство који врше фактурисање и књижење уплата за смештаја.

Сем наведених, право увида у досије корисника имају: инспекција социјалне заштите, здравствена инспекција , јавни тужилац или други државни орган када за то постоји легитимни законски интерес, али на основу посебне сагласности лица/старатеља лица на које се подаци односе.

Подаци који се обрађују морају бити истинити и потпуни, као и да се заснивају на веродостојном извору.

Члан 2.

Пре прикупљања података, Дом обавештава лице на које се подаци односе-корисника или законског старатеља корисника о следећем :

1. О идентитету установе социјалне заштите-пружаоца услуге као и о идентитту лица-запосленог који ће непосредно прикупљати и обрађивати податке о личности, као и о законској одговорности за обраду података о личности
2. О сврси прикупљања и даље обраде података о личности корисника
3. О начину коришћења прикупљених података о личности корисника
4. О обавезности и правном основу, односно добровољности давања података и обраде
5. О правима која припадају лицу које да податке о личности корисника, у случају недозвољене обраде
6. О другим околностима чије би несаопштавање лицу на које се подаци односе, односно другом лицу, било супротно савесном поступању

Члан 3.

Подаци који се прикупљају у горе назначене сврхе су :

Име, презиме, датум рођења, пол, адреса, број личне карте, ЈМБГ, број пасоша, број мобилног телефона, број фиксног телефона, број банковног рачуна, е-маил адреса, фотографија корисника, подаци о грађанско-правном статусу у смислу лишености пословне способности, породични и здравствено-анамнестички подаци из налаза здравствених и социјалних установа, имовински подаци-поседовни листови, решења о наслеђивању и слично.

Члан 4.

Кориснику или законском заступнику се након обаштења и упознавања о сврси прикупљања, даљој обради и начину коришћења података о личности даје на потпис изјава која садржи ове податке, а којом корисник или законски старатељ дају сагласност за прикупљање и обраду података о личности корисника.

Модел изјаве чине саставни део овог Правилника.

Изјава се чува

Члан 5.

Примена овог Правилника обавезна је у пословању Дома.

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и има се истаћи на огласној табли Дома.

Директор Дома
Мирослав Кресић, dipl.ess

ПРИЛОЗИ

ИЗЈАВА КОРИСНИКА

Након што сам усмено обавештен/а и упознат/а од стране Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ (у даљем тексту : Дом) о сврси прикупљања, даљој обради и начину коришћења података о личности , дајем следећу :

ИЗЈАВУ

Дајем пристанак да се подаци о мојој личности садржане у захтеву за остваривање права на домски смештај у Дому у оригиналу јавне исправе (лична карта, пасош, здравствена књижица и друго,...), као и у другим јавним и приватним исправама које предајем (решење о лишењу пословне способности, породични и здравствено-анамнестички подаци из налаза здравствених и социјалних установа, имовински подаци-поседовни листови, решења о наслеђивању и слично) , Дом може обрађивати у складу са одредбама Закона о заштити података о личности и задржати их у мом досијеу који се формира након стицања статуса корисника у Дому.

Упознат/а сам да имам право да се обавестим , о подацима које Дом води о мени, да извршим увид у податке, захтевам копију, исправку или допуну или ажурирање података , као и да би, у случају да желим да опозовем свој пристанак на обраду података о личности, обавештење о томе требало да доставим Дому у писаној форми.

Обавештен/а сам, да у случају да се утврди да је у питању недозвољена обрада података о личности , имам право да предузнем мере прописане Законом о заштити података о личности.

У Чуругу, дана _____

Име и презиме корисника

потпис

ИЗЈАВА СТАРАТЕЉА

Након што сам , у својству законског старатеља корисника _____ усмено обавештен/а и упознат/а од стране Дома за душевно оболела лица „Чуруг“ (у даљем тексту : Дом) о сврси прикупљања, даљој обради и начину коришћења података о личности корисника _____, дајем следећу :

ИЗЈАВУ

Дајем пристанак да се подаци о личности корисника _____ садржане у захтеву за остваривање права на домски смештај у Дому у оригиналу јавне исправе (лична карта, пасош, здравствена књижица и друго,...), као и у другим јавним и приватним исправама које предајем (решење о лишењу пословне способности, породични и здравствено-анамнестички подаци из налаза здравствених и социјалних установа, имовински подаци-поседовни листови, решења о наслеђивању и слично) , Дом може обрађивати у складу са одредбама Закона о заштити података о личности и задржати их у досијеу корисника _____.

Упознат/а сам да имам право да се обавестим, у својству старатеља, о подацима које Дом води о кориснику _____, да извршим увид у податке, захтевам копију, исправку или допуну или ажурирање података који се односе на корисника _____, као и да би, у случају да желим да опозovem свој пристанак на обраду података о личности, обавештење о томе требало да доставим Дому у писаној форми.

Обавештен/а сам, да у случају да се утврди да је у питању недозвољена обрада података о личности за корисника _____, имам право да предузmem мере прописане Законом о заштити података о личности.

У Чуругу, дана _____

Име и презиме старатеља

ПОТПИС