

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ДОМ ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА „ЧУРУГ“
Број: 01-428/16
Дана: 17.05.2016.
Чуруг, Краља Петра Првог број 1
Тел/факс: 021/834-096
Е-маил domcurug21@gmail.com

ПРОЦЕДУРА О УСТАНОВЉАВАЊУ ЛИСТЕ ЧЕКАЊА У ДОМУ ЗА ДУШЕВНО ОБОЛЕЛА ЛИЦА „ЧУРУГ“

У складу са одредбама Правилника о пријему и окончању услуге смештаја у Дому за душевно оболела лица „Чуруг“, установљава се Листа чекања.

Листа чекања представља евиденцију коју води Руководилац стручног тима за пријем, премештај и отпуст корисника, а која се користи ради ревидирања приоритета за пријем корисника у случају попуњености смештајних капацитета установе.

Листа чекања у смислу евиденције представља преглед примљених захтева и донетих Одлука о признавању права на смештај корисницима који испуњавају услове за пријем у установу.

О сваком примљеном захтеву који је позитивно решен, хронолошки се бележе следећи подаци :

1. Име и презиме корисника
2. Упутни орган
3. Датум подношења захтева за смештај
4. Датум доношења Одлуке о признавању права на смештај
5. Медицинска дијагноза корисника

Листа чекања се ажурира и прегледа најмање један пут у свака три месеца.

Ревизија Листе чекања представља постављање приоритета у пријему корисника у тренутку стварања слободних смештајних капацитета за пријем: О редоследу пријема корисника са Листе чекања одлучује Директор на предлог Стручног тима за пријем, премештај и отпуст корисника, узимајући у обзир ургентност у обезбеђивању задовољења социјално-заштитних потреба корисника

Листа чекања се ревидира и када се на захтев Упутног органа врши поврат документације јер је корисник остварио право на смештај у другој установи социјалне заштите у којој су раније створени слободни смештајни капацитети за пријем, те се у том случају тај корисник брише са Листе корисника.

Директор Дома
Мирко Јанкелић, дипл.социјални радник
